

# ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРТФОЛИО СТУДЕНТА

## 1. Общие положения

1.1. **Портфолио** - эффективное средство мониторинга образовательных достижений студента.

1.2. Создание портфолио - творческий процесс, позволяющий учитывать результаты, достигнутые студентом в разнообразных видах деятельности (учебной, научно-исследовательской, творческой, спортивной, общественной) за время обучения в КГБ ПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

1.3. Функции по формированию портфолио возлагаются на студента.

## 2. Порядок ведения портфолио

2.1. **Портфолио** студента формируется с первого курса обучения на бумажных носителях и в электронном варианте.

2.2. Студент собирает и обновляет портфолио в течение всего срока обучения, что позволяет ему не только проследить все этапы своего академического и личностного роста, профессионального становления, но и оценить, насколько эффективным был выбор деятельности, какие новые образовательные решения за ним последовали, как полученная информация применяется на практике, стала ли она импульсом к дальнейшему развитию.

2.3. **Классный руководитель** доводит до сведения студентов информацию о структуре, содержании портфолио, требованиях, предъявляемых к его оформлению.

2.4. Студент систематически отслеживает результаты своей деятельности в избранной им области, отбирает наиболее интересные работы в свое портфолио, организует их в определенную структуру.

2.5. **Классный руководитель учебной группы два раза в год** (в январе и в мае месяце) осуществляет проверку оформления портфолио. Результаты проверки классный руководитель сдает на отделение в виде **зачетной ведомости** (приложение №3)

2.6. Учет сформированности общих компетенций осуществляется **классным руководителем** и заполняется в таблице по семестрам (приложение №4)

2.7. Портфолио является обязательным документом на аттестации учебной и производственной практиках, экзамене квалификационном, государственной итоговой аттестации.

### 3. Цели и задачи портфолио

3.1 **Основная цель портфолио** – анализ и представление значимых результатов, процессов профессионального и личностного становления будущего специалиста, обеспечение мониторинга культурно-образовательного роста студента.

#### 2.2 Задачи портфолио:

- проследить индивидуальный прогресс студента, достигнутый им в процессе получения образования вне прямого сравнения с достижениями других;

- поддерживать высокую учебную и профессиональную мотивацию студентов;

- поощрять активность и самостоятельность студентов на всех ступенях профессионального образования в аудиторной и внеаудиторной деятельности;

- расширять возможности обучения и самообучения;

- развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности студентов;

- развивать умение учиться – ставить цели, планировать и организовывать собственную учебно-профессиональную деятельность;

- провести экспертизу сформированности общих и профессиональных компетенций;

- закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

### 4. Структура портфолио

4.1. **Титульный лист** оформляется в соответствии с образцом (приложение №1).

#### 4.2 Раздел I «Уровень успеваемости по итогам семестра»

**Каждый семестр студент** записывает в таблицу средний балл, рассчитанный как среднее арифметическое оценок по итогам промежуточной аттестации (дифференцированные зачеты, экзамены, курсовые работы)

4.2. **Раздел II «Самооценка развития профессионально-личностных качеств»** может содержать результаты психологической диагностики – информация помогающая проанализировать характер, способности, узнать способы саморазвития, самосовершенствования, самопознания. Студент ежегодно проводит самоанализ собственных планов и интересов, ставит цели и анализирует их достижения путем написания эссе (это рассказ о себе, например: анализ важнейших событий и эпизодов жизни, их оценка, основные этапы становления личности, события, люди, повлиявшие на это; обучение в техникуме – оценки и комментарии студента на всех этапах обучения, любимые предметы, преподаватели, краткая история

образовательных успехов, изменение взглядов на свою будущую профессию).

**4.3. Раздел III «Итоги прохождения производственной практики»** формируется по мере прохождения студентом учебных и производственных практик (практика) по профессиональным модулям, предусмотренным ППССЗ по специальностям. Формирование данного раздела является обязательным требованием для каждого студента. Раздел включает следующие материалы:

- копии характеристик с места прохождения практики;
- копия аттестационного листа;
- копия цифрового отчета о прохождении практики;
- отзывы, благодарности от руководителей практик, руководства организаций, где студент проходил практику;
- фото- и видеоматериалы, демонстрирующие наиболее интересные и проблемные моменты прохождения производственной практики.

**4.4. Раздел IV «Достижения в СНО»** В данном разделе допускается представление документов или копий документов:

- исследовательские работы;
- курсовые работы или проекты (возможно в электронном виде);
- техническое творчество: модели, макеты, (краткое описание конкретной работы, фотоматериалы);
- статьи или печатные издания со статьями студента;
- тезисы докладов на конференциях, семинарах и т.д.;
- все имеющиеся у студента документы, подтверждающие индивидуальные достижения в различных видах деятельности: дипломы и грамоты об участии в предметных олимпиадах и конкурсах профессионального мастерства, научно-практических конференциях различного уровня, грамоты за участие в конкурсах, сертификаты о прохождении курсов дополнительного образования и т.д.

В данном разделе студент также представляет свою работу в предметном или творческом кружке.

**4.5. Раздел V «Дополнительные личные достижения»** В данный раздел включаются работы и документы или их копии, подтверждающие индивидуальные достижения в области искусства, творчества, волонтерства, спорта.

## **5. Расчет индекса индивидуальных образовательных достижений студента (индекс ИОД)**

В «Критериях оценивания индивидуальных достижений студента» (приложение №2) приведены критерии оценки каждого компонента его достижения в баллах. Суммарное количество баллов, подсчитанное студентом по завершению обучения, представляет собой индекс достижений выпускника КГБ ПОУ ХТТБПТ.

**Каждый студент должен подводить итог своих достижений в конце семестра, учебного года и по завершению обучения по специальности.**

Результаты сравнения своего индекса с индексами однокурсников, способствуют развитию созидательной соревновательности, позволяют настроить студента на повышение результативности достижений.

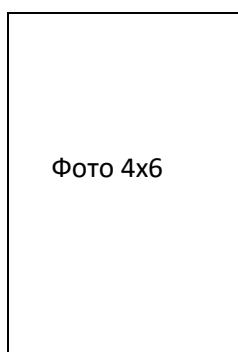
Минимальный индекс образовательных достижений должен составлять не менее *10-ти баллов в семестр, 20-ти баллов в год.*

Максимальный индекс достижений не ограничивается.

При этом средний балл успеваемости, являющийся обязательной составляющей индекса образовательных достижений, должен составлять **не менее 3 баллов.**

**Краевое государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Хабаровский техникум техносферной безопасности  
и промышленных технологий»**

**ПОРТФОЛИО**



Студента \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Дата рождения \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Группа \_\_\_\_\_

Период, за который представлены документы и материалы:

С \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

По \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Личная подпись студента \_\_\_\_\_

Контактный телефон: \_\_\_\_\_

201\_\_ г.

*Жизнь человека – бесценный дар, который дается каждому из нас. Она открывает перед человеком множество дорог, дарит замечательные возможности проявить себя. Люди, однако часто не задумываются о своих особенностях, о своем предназначении в жизни. Или делают это слишком поздно.*

*Мы хотим, чтобы жизнь твоя получилась, чтобы сам ты состоялся и нашел себя.*

*Возвращаясь к этому дневнику снова и снова, ты будешь иметь возможность увидеть свои сильные и слабые стороны, определить свои уникальные способности, осознать, что ты особенный человек, и другого такого человека нет и не будет.*

*Бери этот дневник в руки в те моменты, когда чувствуешь себя победителем, и смело пиши о своих достижениях.*

*Бери его в руки и в минуты сомнения, когда пытаешься понять, в чем причина поражения.*

*Развивай и совершенствуй себя, свои способности. Это твой банк. Накопления в нем принесут тебе капитал, который обеспечит твое будущее.*

*Стремись, чтобы каждый день был прожит со смыслом и с пользой, научил тебя чему-либо, дал тебе возможность проявить себя в новом деле.*

*Ищи себя. Пойми себя. Используй силы, живущие внутри тебя, для поиска своего места в жизни.*

## Раздел I

### Уровень успеваемости по итогам семестра

№	Год обучения	Семестр	Средний балл за семестр

## Раздел II

### Самооценка развития профессионально-личностных качеств

#### Несколько слов о себе....

Я родился (родилась) \_\_\_\_\_  
(день, месяц, год, город, область...)

Мои родители дома меня зовут \_\_\_\_\_  
(уменьшительное имя, детское прозвище)

Мои друзья называют меня \_\_\_\_\_  
(уменьшительное имя, детское прозвище)

Мое первое воспоминание о себе \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Самый счастливый момент в моей жизни был, когда \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Лучшее, что произошло со мной за последнее время \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Если меня спросят: «Что ты за человек?», я отвечу \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Я похвалю себя за то, что \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Кого я люблю.....

Мой лучший друг (подруга) \_\_\_\_\_

Мой любимый певец (певица ) \_\_\_\_\_

Мой любимый актер или актриса \_\_\_\_\_

Мой любимый писатель (книга, герои) \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Человек, которым я восхищаюсь больше всего на свете \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Я восхищаюсь им (или ей), потому что \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

### Моя семья.....

Мои родители \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Больше всего я ценю в своих родителях \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Мне нравится, когда мы всей семьей \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Наша семейная реликвия \_\_\_\_\_

Письмо моим родителям \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



### Раздел III

#### Итоги прохождения производственной практики

№	Название практики	Сроки прохождения	Базовое медицинское учреждение	Оценка (в соответствии с критериями оценивания)

Документы прилагаются в соответствии с требованиями.

### Раздел IV

#### Достижения в СНО

№	Тема исследовательской учебной работы, курсовых, дипломных проектов.	Сроки работы	Оценка (в соответствии с критериями оценивания)

Документы прилагаются в соответствии с требованиями.

#### Участие в работе предметного или творческого кружка

№	Название кружка	Тема, над которой работает студент	Сроки работы	Оценка (в соответствии с критериями оценивания)


## Раздел V

### Дополнительные личные достижения

№	Вид внеучебной деятельности (название мероприятия)	Уровень*	Дата	Оценка (в соответствии с критериями оценивания)

\*Уровень:    - внутри техникума  
                   - региональный  
                   - федеральный

Документы прилагаются в соответствии с требованиями.

**Критерии оценивания индивидуальных образовательных достижений студента (индекс ИОД)**

№	Вид образовательных достижений	Подтверждение уровня (факта) индивидуальных образовательных достижений	Критерии оценки образовательных достижений (индекс ИОД)	Примечание
1.	2	3	4	5
<b>Раздел I</b>				
<b>Уровень успеваемости по итогам семестра</b>				
1.	Уровень успеваемости	Ведомость промежуточной аттестации	Средний балл успеваемости за семестр не менее 3 баллов (max-5 баллов)	Учитываются оценки промежуточной аттестации: экзамены, дифференцированные зачеты, курсовые работы.
<b>Раздел III</b>				
<b>Итоги прохождения производственной практики</b>				
1	Успешное прохождение практик (УП, ПП)	Положительная характеристика и аттестационный лист, зачет по итогам УП и ПП	2 балла за каждую практику	Баллы суммируются каждый семестр и выставляются в таблицу раздела 3 в виде итога (отдельной строкой).
		Наличие положительных отзывов, благодарностей от руководителей практик от лечебных учреждений	2 балла за каждый отзыв	
2	Освоение дополнительных специализаций в соответствии с будущей профессией	Документ, подтверждающий прохождение курсов(справка, сертификат, удостоверение)	2 балла за каждую практику	
<b>Раздел IV</b>				
<b>Достижения в СНО</b>				
1	Подготовка творческих работ исследовательского прикладного или аналитического характера	Указывается наименование мероприятия (конференция УИРС), дата проведения,	0,5 балла – участие; 2 балла – призовое место; 3 балла - победитель	Баллы суммируются каждый семестр и выставляются в таблицу раздела 4 в виде итога

		результат (грамота/сертификат участника или победителя)		(отдельной строкой).
2	Другие подтверждения образовательной активности	Именные стипендии и др. поощрения за достижения в учебе	По 1 баллу за каждое подтверждение образовательной активности	
3	Участие в предметных олимпиадах, профессиональных конкурсах	Указывается наименование мероприятия, дата проведения, результат (грамота/сертификат участника или победителя)	0,5 балла – участие; 2 балла – призовое место; 3 балла - победитель	
4	Участие в работе предметного кружка	Указывается наименование мероприятия, дата или период проведения, описание степени участия	0,5 баллов за участие в каждом мероприятии; выступление с докладом – 2 балла; публикация доклада – 3 балла	
<b>Раздел V</b>				
<b>Дополнительные личные достижения</b>				
1	Участие в культурных и спортивных мероприятиях	Указывается наименование мероприятия, дата его проведения, описание степени участия	0,5 балла – участие; 2 балла – призовое место; 3 балла - победитель	Баллы суммируются каждый семестр и выставляются в таблицу раздела 4 в виде итога (отдельной строкой).
2	Участие в студенческих советах и других органах самоуправления студентов	Указывается наименование органа самоуправления студентов, период деятельности студента, его функции	Членство в органе самоуправления – 1 балл; Руководство – 2 балла	
3	Проявление социальной активности студента (прохождение программ дополнительного профессионального образования, волонтерство и т.д.)	Получение сертификата, удостоверения, членского билета общественной организации	2 балла за каждый сертификат и т.д.	

**Сводная таблица итогов образовательной деятельности по  
семестрам**

<b>Семестр</b>	<b>Индекс ИОД.</b>	<b>Подпись</b>
<b>I</b>		
<b>II</b>		
<b>III</b>		
<b>IV</b>		
<b>V</b>		
<b>VI</b>		
<b>VII</b>		
<b>VIII</b>		





<p>нестандартных ситуациях и нести за них ответственность</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>2. Участие в работе совета самоуправления.</li> <li>3. Участие в работе студенческого совета общежития.</li> </ol>									
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Подготовка рефератов, докладов с использованием электронных источников, библиотечного фонда колледжа и других научных библиотек города.</li> <li>2. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках и др.</li> <li>3. Активное посещение библиотеки, интернет-сайта, читального зала.</li> <li>4. Подбор материалов: рисунков, видеосюжетов, составление схем, графиков, таблиц и т.п. для использования в образовательном процессе.</li> </ol>									





<p>ответственность за работу подчиненных членов команды и результат выполнения заданий.</p>	<p>совета самоуправления.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>2. Участие в волонтерском движении.</li> <li>3. Деятельность в качестве ответственного за определенный вид деятельности в учебной группе (староста, профорг и др.</li> <li>4. Участие в благотворительных акциях;</li> </ol>									
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, планировать повышение квалификации</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Участие в научно-практических конференциях, семинарах, научных кружках.</li> <li>2. Посещение дополнительных и внеаудиторных занятий.</li> <li>3. Обучение на курсах дополнительной профессиональной подготовки.</li> <li>4. Проведение медико-профилактической работы с населением.</li> <li>5. Посещение библиотек, музеев,</li> </ol>									



<p>себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу и человеку.</p>	<p>движении.  2. Проведение санитарно-просветительской работы с населением.  3. Активное участие в трудовых десантах, субботниках.</p>									
<p><b>ОК 12.</b>  Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>1. Подготовка и проведение инструктажа по технике безопасности, санитарной гигиене.  2. Участие в организации и проведении учений при возникновении чрезвычайных ситуаций.</p>									
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и</p>	<p>1. Участие в спортивных мероприятиях.  2. Проведение исследований в области влияния здорового образа жизни на человека, природу и общество.  3. Участие в работе спортивных секций.</p>									

<p>профессиональных целей</p>	<p>4. Пропаганда физической культуры и спорта.</p>									
<p><b>ОК 14.</b> Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).</p>	<p>1. Участие в военно-патриотических и спортивных мероприятиях. 2. Участие в тематических секциях, кружках (лыжные, стрелковые и т.д.);</p>									