

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ
И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ» (КГБ ПОУ ХТТБПТ)

СОГЛАСОВАНО
Протокол Совета обучающихся
техникума № 5

от «24» января 2020 г.

Протокол
Совета родителей № 2

от «24» января 2020 г.

Протокол Совета техникума № 3

от «23» января 2020 г.



/О.Б. Богданова/

« _____ » 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ИТоговых контрольных работах в КГБ ПОУ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

Хабаровск, 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

об итоговых контрольных работах в КГБ ПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает правила проведения итоговых контрольных работ в КГБ ПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий» (далее техникум).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки Российской Федерации от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО», приказами Минобрнауки Российской Федерации об утверждении ФГОС СПО по соответствующим специальностям подготовки, Уставом техникума, локальными нормативными актами техникума.

1.3. Целью проведения итоговых контрольных работ является совершенствование деятельности преподавателей техникума, выявление и устранение недостатков, укрепление дисциплины и усиление ответственности преподавателей и обучающихся за результаты своей деятельности.

1.4. Итоговые контрольные работы для обучающихся проводит преподаватель в рамках промежуточной аттестации, согласно учебного плана.

1.5. Основными задачами итоговых контрольных работ являются:

- обеспечение достоверной и объективной информации об успеваемости обучающихся;
- осуществление контроля за выполнением полного объема преподаваемых учебных дисциплин в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- проведение мониторинга успеваемости обучающихся по общеобразовательным дисциплинам.

1.6. Содержание итоговых контрольных работ должно соответствовать объему изученного материала на момент их проведения и учитывать проверку образовательных результатов, указанных в ФГОС СПО.

1.7. Итоговые контрольные работы проводятся в соответствии с учебным планом.

2. Порядок проведения итоговых контрольных работ

2.1. Итоговые контрольные работы составляются преподавателями, рассматриваются на заседаниях предметно-цикловых комиссий (далее – ПЦК) техникума и утверждаются председателем ПЦК.

2.2. Содержание итоговых контрольных работ должно определяться ФГОС СПО и учитывать проверку теоретических и практических знаний и навыков по учебной дисциплине (междисциплинарному курсу), соответствовать объему изученного материала на момент проведения работы.

2.3. Выдача заданий на контрольную работу и сбор выполненных контрольных работ осуществляются преподавателем.

2.4. Итоговые контрольные работы проводятся преподавателями.

2.5. Длительность итоговых контрольных работ зависит от их объема, формы заданий.

2.6. Итоговые контрольные работы могут быть оформлены в виде тестов или традиционной контрольной работы, содержащей 2-4 вариантов. К вариантам итоговых контрольных работ прилагаются эталоны ответов и критерии оценивания, соответствующие фонду оценочных средств по данной дисциплине (междисциплинарному курсу).

2.7. При проведении итоговых контрольных работ, обучающимся запрещается пользоваться учебной, нормативной, справочной, методической и другой литературой.

3. Проверка, анализ и хранение итоговых контрольных работ

3.1. Проверку итоговых контрольных работ может осуществлять преподаватель дисциплины (междисциплинарного курса).

3.2. Результаты итоговых контрольных работ оцениваются в баллах в соответствии с критериями оценивания, соответствующими фонду оценочных средств по данной дисциплине (междисциплинарному курсу).

3.3. Варианты заданий итоговых контрольных работ, а также проверенные итоговые контрольные работы и их анализы, хранятся в учебном кабинете в течение учебного года.

3.4. В целях формирования контрольно-измерительных материалов фонда оценочных средств каждый преподаватель предоставляет в методический кабинет электронную версию заданий итоговых контрольных работ.

3.5. Результаты итоговых контрольных работ доводятся до сведения обучающихся и вносятся в зачетную книжку.