

**Положение**  
о пропускном режиме в общежитие КГБ ПОУ ХТТБПТ расположенное по  
адресу: г. Хабаровск, ул. Гагарина, д. 2 «Г»,  
г. Хабаровск, ул. Владивостокская, д. 1

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение об организации пропускного режима в здания общежитий КГБ ПОУ ХТТБПТ расположенных по адресу: г. Хабаровск, ул. Гагарина, д. 2 «Г», г. Хабаровск, ул. Владивостокская, д. 1 разработано на основании Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет организацию и порядок осуществления пропускного режима в общежитии в целях обеспечения безопасности, предупреждения возможных террористических, экстремистских акций и других противоправных проявлений в отношении обучающихся и работников общежития.

Общежитие техникума, предназначено для временного проживания и размещения:

- на период обучения иногородних, обучающихся по очной форме обучения;
- на период сдачи экзаменов и выполнения работ, обучающихся по заочной форме обучения;
- абитуриентов на период прохождения вступительных испытаний;

Общежитие находится в составе образовательного учреждения в качестве структурного подразделения и содержится за счет средств краевого бюджета, выделяемых образовательному учреждению, платы за пользование общежитием.

1.2. Требования Положения направлены на предотвращение несанкционированного доступа посторонних лиц в здание общежития, предотвращение несанкционированного выноса (вноса) из (в) общежитие имущества, оборудования и других материальных ценностей (далее –

материальные ценности); обеспечение внутреннего порядка и мер противопожарной безопасности в здании и местах общего пользования.

1.3. Пропускной режим включает в себя порядок входа (выхода) в (из) общежитие работников, обучающихся КГБ ПОУ ХТТБПТ и посетителей, порядок выноса (вноса) материальных ценностей общежития.

1.4. Охрана общежития включает в себя предотвращение, и пресечение несанкционированного проникновения посторонних лиц в здание общежития, самовольного выноса (вноса) из (в) общежитие материальных ценностей, нарушений проживающими и посетителями внутреннего распорядка и мер противопожарной безопасности в здании общежития и в непосредственной близости от него.

1.5. Охрана общежития по адресу: ул. Гагарина, д. 2 «Г» осуществляется силами ООО ЧОП «Дальмедохрана». Сотрудники охраны располагаются в охранной комнате, расположенной в непосредственной близости от входных дверей круглосуточно. При входе в общежитие, проживающие предъявляют пропуск установленного образца, который помещается в специально отведенную ячейку., которая соответствует номеру комнаты проживающего.

Охрана общежития по адресу: ул. Владивостокская, д. 1 осуществляется силами ООО ЧОП «Дальмедохрана» по средствам обхода как внутри всего здания, так и по всему его периметру, с 20.00 час. до 07.00 час. Пропускной режим осуществляется через дежурного по общежитию.

1.6. Требования сотрудников охраны, дежурного по общежитию, направленные на обеспечение пропускного режима, внутреннего порядка и противопожарной безопасности, обязательны для всех лиц, находящихся в здании. Проживающие и посетители общежития обязаны выполнять требования сотрудников охраны, дежурного по общежитию в вопросах обеспечения пропускного режима.

1.7. Требования Положения обязательны для всех работников, проживающих и посещающих здание общежития (далее – посетители).

1.8. Документом, дающим право входа в здание общежития, является пропуск установленного образца.

1.9. В целях ознакомления проживающих и посетителей общежития с пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение должно быть размещено на информационных стендах на первых этажах здания общежития.

## **2. Порядок входа-выхода проживающих в общежитии, работников и посетителей.**

2.1. Вход в здание общежития проживающих осуществляется с 6 до 22 по пропуску установленного образца.

2.2. Вход в здание общежития посетителей допускается с письменного разрешения администрации общежития с 16.00 до 20.00 по документу удостоверяющего личность. Разрешение должно быть предъявлено охраннику общежития.

2.3. Проживающие обязаны выполнять условия заключенного с администрацией договора найма жилого помещения.

2.4. Не допускаются в здание общежития нетрезвом состоянии, а так же под воздействием психотропных веществ, не выполнившие в полном объеме сотрудник охраны, дежурного по общежитию пропускного режима, с огнестрельным оружием легковоспламеняющимися жидкостями и взрывоопасными предметами.

2.5. В целях недопущения вноса алкогольных напитков и несанкционированного выноса материальных ценностей сотрудник охраны может производить досмотр сумки ручной клади работников, проживающих и посетителей общежития. При отсутствии достаточных оснований полагать, что в них содержатся запрещенные к вносу, либо похищенные материальные ценности, досмотр не производится. Досмотр производится только с согласия работника или посетителя.

2.6. При отъезде на каникулы, на практику, в командировку, необходимо проинформировать администрацию общежития (воспитателя); крупногабаритные предметы, бытовые приборы (выносятся) по заявлению проживающего под подписку о сохранности. Заявление необходимо предъявить сотруднику охраны общежития.

2.7. Если проживающий выбывает из общежития, он вносит сведения об этом - в книгу об отсутствии и прибытии, которая находится на посту охраны. У дежурной по общежитию ведется журнал учета убытия проживающих, который заполняется ежедневно.

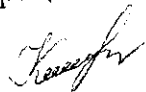
2.8. В случае расторжения договора найма проживающий в трехдневный срок обязан освободить общежитие. Сдать его в чистом виде, а также с личным имуществом в исправном состоянии. Пропуск и ключ сдаются дежурной по общежитию.

2.9. Пропускной режим в здание общежития не применяется в экстренных ситуациях и ограничивается.

2.10. В случае возникновения чрезвычайной ситуации все проживающие, посетители эвакуируются из здания общежития. При эвакуации находящимся в помещении на видном и до

3.2. Нарушение настоящего положения влечет проведение служебного расследования в отношении нарушителя и привлечения к дисциплинарной ответственности в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

Инженер по ОТ и ТБ



Т.В. Крупенникова

Согласовано:

Заведующий общежитием  
Заведующий общежитием



Л.А. Михайлова  
М.А. Усик