

**План работы
Штаба воспитательной работы КГБ ПОУ ХТТБПТ
в 2023/2024 учебном году**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1 курсов в соответствии с социальными паспортами групп	До 30 сентября	Зам. директора по ВР Социальный педагог
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов обучающихся, социального паспорта техникума	До 30 сентября	Зам. директора по ВР Социальный педагог
3.	Составление социального паспорта СПТ, в том числе банка данных неблагополучных семей	До 30.12.2023	Зам. директора по ВР Социальный педагог
4.	Мониторинг занятости выпускников (выпуск 2022-2023 уч.год) Сбор справок от выпускников по трудоустройству или поступивших высшие заведения	До 30 сентября	Кураторы групп
5.	Проведение профилактических бесед.	<i>В течение года</i>	Зам. директора по ВР Социальный педагог
6.	Выявление обучающихся, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет	<i>В течение года</i>	Зам. директора по ВР Социальный педагог
7.	Сверка списков обучающихся, состоящих на учете в КДН и ОПДН.	ежемесячно	Зам. директора по ВР

8.	Организация внеурочной занятости обучающихся «группы риска», в том числе привлечение их в спортивные секции	<i>В течение года</i>	Зам. директора по ВР Педагог - организатор
9.	Мониторинговое обследование по наркогенной осведомленности обучающихся	Октябрь февраль	Зам. директора по ВР Социальный педагог
10.	Отчет об организации воспитательной работы в организации	Каждое полугодие (декабрь 2023, май 2024)	Зам. директора по ВР
Организационно-методическая работа			
11.	Проведение общетехникумовских мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы техникума на 2023-2024 учебный год	В течение года	Зам. директора по ВР
12.	Мероприятия в соответствии с рабочей программой воспитания требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и развитию профессионально значимых качеств личности обучающегося	<i>В течении года</i>	Зам. директора по ВР
13.	Выборы и организация работы Студенческого совета самоуправления.	октябрь	Зам. директора по ВР Советник директора Педагог - организатор
14.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями	По плану	Зам. директора по ВР Советник директора
15.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану спортивного клуба	По плану	Зам. директора по ВР Руководитель физ. воспитания
16.	Вовлечение обучающихся, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог

17.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины подростковой агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 	В течение года	Зам. директора по ВР Советник директора
18.	Работа по социально-психологической профилактике с педагогами: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	В течение года	Зам.директора по ВР Социальный педагог
Информационная деятельность			
19.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	Август-сентябрь	Зам. директора по ВР
20.	Размещение информации для родителей и обучающихся на информационных стендах и на сайте техникума: <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций 	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог – организатор БЖ
21.	Выпуск тематических профилактических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций 	В течение года	Зам. директора по ВР Социальный педагог Педагог – организатор
Работа со службами и ведомствами			

22.	Постановка и снятие с учёта в ОПДН	В течение года	Зам. директора по ВР
23.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Зам. директора по ВР Педагог – организатор
24.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	Сентябрь Ноябрь Февраль Май	Зам. директора по ВР Педагог – организатор