

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМЫШЛЕННЫХ  
ТЕХНОЛОГИЙ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОПЦ 18 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*название дисциплины*

уровень образования: *основное общее образование*

Форма обучения

*Очная*

---

*очная, заочная, очно-заочная*

**10.02.05. Обеспечение информационной безопасности  
автоматизированных систем**  
(код, наименование специальности)

г. Хабаровск, 2022г.

**Рабочая программа учебной дисциплины** составлена на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальностям среднего профессионального образования **10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.** .

**Организация-разработчик:** краевое государственное бюджетное образовательное учреждение «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий».

**Составитель:** Редик Ольга Васильевна, преподаватель краевого государственного бюджетного образовательного учреждения «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий».

**Согласовано:**

Составлена в соответствии с Государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности **10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.**

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК «Информатика и вычислительная техника»

Протокол № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ Л.В. Иващенко

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_

от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ О.Г. Линевич

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа по дисциплине «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 10.02.05. Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» входит в профессиональный цикл в раздел общепрофессиональных дисциплин базовой части ППССЗ ФГОС СПО по специальности **10.02.05 Обеспечение информационной безопасности автоматизированных систем.**

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины - требования к результатам освоения учебной дисциплины:

*Цель* преподавания дисциплины: получение студентами специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен уметь*:

- Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.
- Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.
- Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
- Находить и использовать необходимую экономическую информацию
- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся *должен знать*:

- Основные положения Конституции Российской Федерации.
- Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
- Организационно-правовые формы юридических лиц.
- Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

- Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
- Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.
- Правила оплаты труда.
- Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения. Право социальной защиты граждан.
- Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника. Виды административных правонарушений и административной ответственности.
- Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

### **Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы**

Студент должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

<b>ОК 1.</b>	<i>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.</i>
<b>ОК 2.</b>	<i>Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.</i>
<b>ОК 3.</b>	<i>Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.</i>
<b>ОК 4.</b>	<i>Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.</i>
<b>ОК 5.</b>	<i>Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.</i>
<b>ОК 6.</b>	<i>Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</i>
<b>ОК 9.</b>	<i>Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.</i>
<b>ОК 10.</b>	<i>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.</i>
<b>ОК 11.</b>	<i>Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.</i>

В ходе реализации рабочей программы, обучающиеся должны достичь следующие личностные результаты воспитания:

- ЛР 1.** Осознающий себя гражданином и защитником великой страны
- ЛР 2.** Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России
- ЛР 3.** Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России

- ЛР 4. Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания*
- ЛР 5. Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля*
- ЛР 6. Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение*
- ЛР 7. Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость*
- ЛР 8. Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности*
- ЛР 9. Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»*
- ЛР 10. Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся*
- ЛР 11. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением*
- ЛР 12. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих*
- ЛР 13. Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа»*
- ЛР 14. Способный ставить перед собой цели под возникающие жизненные задачи, подбирать способы решения и средства развития, в том числе с использованием цифровых средств; содействующий поддержанию престижа своей профессии и образовательной организации*
- ЛР 15. Способный генерировать новые идеи для решения задач цифровой экономики, перестраивать сложившиеся способы решения задач, выдвигать альтернативные варианты действий с целью выработки*

*новых оптимальных алгоритмов; позиционирующий себя в сети как результативный и привлекательный участник трудовых отношений.*

**ЛР 16** *Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве.*

**ЛР 20** *Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации*

#### **1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 36 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 34 часа;

самостоятельной работы 2 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки	36
Всего учебных занятий	34
в том числе:	
теоретические занятия	26
практические занятия	8
самостоятельной работы	2
<i>промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	5 сем



### 1.1. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Объем часов	ОК, ЛР	Уровень освоения
1	2	3		4
<b>Раздел 1. Право и экономика</b>				
Тема 1.1. Правовое регулирование экономических отношений	Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации. Основные положения Конституции РФ.	2	ОК 1-2; ОК 5; ОК 9-10; ЛР 6; ЛР 14	2
	<i>Практическая работа №1.</i> Основы конституционного строя.	2		
<b>Раздел 2. Формы и средства государственного регулирования правоотношений в профессиональной деятельности</b>				
Тема 2.1 Правовое регулирование экономических отношений.	Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Понятие и признаки предпринимательской деятельности. Основные направления и правовые источники регулирования: антимонопольное регулирование, стандартизация и сертификация, порядок государственной регистрации.	2	ОК 1-3; ОК 5; ОК 9-11; ЛР 1-12; ЛР 20	2
Тема 2.2. Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Субъекты предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы осуществления предпринимательской деятельности (порядок создания, реорганизация и ликвидация субъектов предпринимательской деятельности). Понятие, содержание и виды права собственности.	2	ОК 1-3; ОК 9-11; ЛР 6; ЛР 7	2
Тема 2.3. Правовое регулирование договорных	Общие положения договора. Виды договоров. Ответственность за нарушение договора.	2	ОК 1-3; ОК 9-11; ЛР 15;	3

отношений в сфере хозяйственной деятельности.			ЛР 16	
Тема 2.4. Экономические споры.	Защита прав и законных интересов граждан. Формы, методы и способы охраны и защиты гражданами своих законных прав и интересов. Восстановление прав.	2	ОК 4-5; ОК 9-11; ЛР 16; ЛР 20	3
	<i>Практическая работа №2</i> Составление искового заявления в Арбитражный суд.	2		
<b>Раздел 3. Труд и социальная защита</b>				
Тема 3.1. Трудовое право как отрасль права	Предмет, метод, задачи и источники трудового права. Субъекты трудовых правоотношений. Права и обязанности работников и работодателей. Правовое регулирование занятости и трудоустройства. Занятость: понятие и виды. Трудоустройство. Гарантии трудоустройства. Правовой статус безработного.	1	ОК 1-5; ОК 6; ОК 9-11; ЛР 15	2
Тема 3.2. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Законодательство РФ о занятости и трудоустройстве. Понятие и формы занятости. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения	1	ОК 1; ОК 3; ОК 9; ЛР 15	2
Тема 3.3. Трудовой договор	Стороны и виды трудовых договоров. Права и обязанности работника и работодателя. Содержание трудового договора: существенные и факультативные условия. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений. Основания изменения и прекращения трудового договора.	2	ОК 1-6; ОК 9-11; ЛР 15 ЛР 20	2
Тема 3.4. Материальная и Дисциплинарная ответственность сторон трудового договора	<i>Практическая работа №3.</i> Виды дисциплинарных взысканий и порядок их наложения	2	ОК 1; ОК 3; ОК 9; ЛР 15 ЛР 20	3

Тема 3.5. Заработная плата	Понятие оплаты труда и заработной платы по ТК РФ. Централизованный и децентрализованный метод оплаты труда. Санкции на работодателя за невыплату заработной платы. Порядок исчисления заработной платы. Тарифная система: тарифная сетка и тарифная ставка.	2	ОК 1; ОК 3; ОК 9; ЛР 15	2
Тема 3.6. Рабочее время и время отдыха	Особенности режима работы и отдыха. Гарантийные и компенсационные выплаты за работу в особых условиях. Отпуск: основной и дополнительный	2	ОК 1; ОК 3; ЛР 16	2
Тема 3.7. Трудовые споры	Законодательство о трудовых спорах. Понятие и виды трудовых споров. Порядок разрешения индивидуальных трудовых споров. Коллективные трудовые споры и порядок их рассмотрения. Подведомственность трудовых споров суду.	2	ОК 1; ОК 3; ОК 9; ЛР 15 ЛР 16; ЛР 20	3
<i>Практическая работа № 4. Составление заявлений в КТС</i>		2		
<b>Раздел 3. Административное право</b>				
Тема 3.1. Административные правонарушения и административная ответственность.	Предмет, метод и источники административного права. Понятие административного правонарушения, его признаки, состав и виды. Административная ответственность, ее принципы и задачи.	2	ОК 1; ОК 3; ЛР 1-12; ЛР 16	2
Дифференцированный зачет		2		
Итого аудиторных занятий		34		
<i>Самостоятельная работа:</i> Составление глоссария		2		
ВСЕГО:		36		

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

посадочные места по количеству студентов;

рабочее место преподавателя;

комплект учебно-наглядных пособий «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

Технические средства обучения:

компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

Интернет-ресурсы и справочно-правовая система «Гарант».

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых нормативно-правовых актов, учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы:**

##### **Нормативно-правовые источники:**

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. // СПС ГАРАНТ

2. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24 июля 2002 г. № 95-ФЗ. // СПС ГАРАНТ

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. № 14-ФЗ. // СПС ГАРАНТ

4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14-ФЗ. // СПС ГАРАНТ

5. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. № 138-ФЗ. // СПС ГАРАНТ

6. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195-ФЗ. // СПС ГАРАНТ

7. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ // СПС ГАРАНТ

8. Закон Российской Федерации от 19 апреля 1991 г. № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации» // СПС ГАРАНТ

9. Федеральный закон от 23 ноября 1995 г. № 175-ФЗ «О порядке разрешения коллективных трудовых споров» // СПС ГАРАНТ

10. Федеральный закон от 17 июля 1999 г. «О государственной социальной помощи» // СПС ГАРАНТ

11. Федеральный закон от 19 июля 1999 г. № 181-ФЗ «Об основах охраны

труда в Российской Федерации» // СПС ГАРАНТ

12. Федеральный закон от 26 октября 2002г. № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)» // СПС ГАРАНТ

### Основная литература

13. Некрасов, С.И., Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие / С.И. Некрасов, Е.В. Зайцева-Савкович, А.В. Питрюк. — Москва: Юстиция, 2020. — 211 с. — ISBN 978-5-4365-4667-4. — URL:<https://book.ru/book/936006> (дата обращения: 13.10.2022). — Текст: электронный.

14. Николукин, С. В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Николукин. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 248 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14511-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497103> (дата обращения: 16.10.2022).

15. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс/Р.Ф. Матвеев. – 3-е изд., испр. и доп. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020.-128с.

### Дополнительная литература

1. Балашов А.И. Предпринимательское право: правовое обеспечение предпринимательской деятельности: Учебное пособие. Стандарт третьего поколения. – Спб.: Питер, 2011

2. Гейхман В.Л. Трудовое право: учебник / Издательство Юрайт, - М., 2011

3. И.К. Пискарев.2010.

4. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс / Профессиональное образование, - М.: ФОРУМ, 2010

5. Мигачев Ю.И., Попов Л.Л., Тихомиров С.В.Административное право Российской Федерации / учебник. – М: Высшее образование, 2009

6. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебное пособие под редакцией Е.Ю. Бархатовой. М.2009.

7. Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для студентов средних профессиональных учебных заведений– М., 2016.

8. Сборник образцов судебных документов: практическое пособие

9. Ткач А.Н. Административное право: курс лекций.- М.:2010

10. Трудовое право: учебник / Н.А.Бриллиантова [и др.] под ред. О.В. Смирнова, И.О. Снегиревой. 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Проспект, 2016
11. Трудовое право: учебное пособие под редакцией Ю.П. Орловского. МЦФЭР. 2004. Трудовое право: учебное пособие по редакцией В.И. Казанцева, М.2009.
12. Хабибулин А.Г., Мурсалимов К.Р. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ», 2016

### **Интернет-ресурсы**

1. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) – Справочная Правовая Система «Гарант»
2. [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru) – Общероссийская сеть распространения правовой информации («Консультант-Плюс»)
3. [www.rbc.ru](http://www.rbc.ru) РИА – «РосБизнесКонсалтинг»
4. [www.rg.ru](http://www.rg.ru) – сервер «Российской газеты»
5. <http://www.constitution.ru> – официальный сайт Конституции Российской Федерации
6. <http://www.j-service.ru> – Юридический информационный портал

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе освоения материала: опросы в устной и письменной форме, промежуточное тестирование, самостоятельная работа студентов.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения Конституции Российской Федерации;</li> <li>– права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;</li> <li>– понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– организационно-правовые формы юридических лиц;</li> <li>– правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;</li> <li>– правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– право социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul> <p><b>Уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- использовать необходимые нормативно-правовые документы;</li> <li>- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско- процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>- анализировать и оценивать результаты и последствия</li> </ul>	<p>Контрольная работа, тестирование</p> <p>Решение задач и правовых ситуаций, составление схем и сравнительных таблиц</p>

деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	
--	--