

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

СОГЛАСОВАНО

Работодатель

Начальник отдела финансовой и
административно-хозяйственной
деятельности МКУ «Служба заказчика по
строительству и капитальному ремонту»

г. Хабаровск



Ю. В. Бочкова

2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.03 «ДИАГНОСТИКА И МОНИТОРИНГ

НАРУШЕНИЙ ПРОЦЕССА ПРОИЗВОДСТВА»

для профессии 38.01.01 «Оператор диспетчерской
(производственно-диспетчерской) службы»

базовой подготовки

Хабаровск
2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	стр. 4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	6
3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)	10
ПРИЛОЖЕНИЕ 1	12
ПРИЛОЖЕНИЕ 2	13

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ. 03 ДИАГНОСТИКА И МОНИТОРИНГ НАРУШЕНИЙ ПРОЦЕССА ПРОИЗВОДСТВА

1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 *Диагностика и мониторинг нарушений процесса производства* является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии **38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно – диспетчерской) службы**, разработанной в соответствии с ФГОС СПО.

Рабочая программа составлена для очной *формы обучения*.

1.2. Место дисциплины в структуре ППКРС: профессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения дисциплины:

Базовая часть

В результате освоения дисциплины студент должен уметь:

- проводить диагностику производственного процесса;
- проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков;
- применять специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения, телемеханики и вычислительной техники, прикладного программного обеспечения;
- использовать регламентирующие нормативно-правовые акты;
- учитывать влияние типа производства на организационную структуру управления;
- использовать механизмы контроля и регулирования текущего производства;
- использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации.

В результате освоения дисциплины студент должен знать:

- основные принципы, структуру и методы управления производством;
- организационную структуру управления организацией;
- сущность и задачи диспетчерского руководства организации;
- функции и порядок работы диспетчерской службы организации;
- построение аппарата оперативного управления производством;
- основы трудового законодательства;
- специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения, телемеханики и вычислительной техники в системе диспетчеризации;
- программно-технические средства в системе диспетчеризации;

- значение использования информационно - коммуникационных технологий в процессе организации диспетчерской службы.

Содержание профессионального модуля должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП по профессии **(38.01.01) Оператор диспетчерской (производственно – диспетчерской) службы** и овладению профессиональными компетенциями (ПК) (Приложение 1):

Профессиональные компетенции (ПК):

ПК 3.1. Осуществлять контроль хода производственного процесса.

ПК 3.2. Проводить диагностику и мониторинг правильности хода производственного процесса.

ПК 3.3. Разрабатывать мероприятия опережающего контроля, направленные на определение обеспеченности выпуска изделий, состояния заделов в производстве и состоянии самого производства на наиболее узких его участках.

ПК 3.4. Сообщить полученные данные в производственно-диспетчерской отдел организации.

В процессе освоения профессионального модуля у студентов должны формировать общие компетенции (ОК) (Приложение 2):

Общие компетенции (ПК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

1.4. Количество часов на освоение программы профессионального модуля:

Всего 426 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки студента 174 часа, включая:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 120 часов;
- самостоятельной работы обучающегося - 54 часа;
- учебной и производственной практики – 252 часа.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Диагностика и мониторинг нарушений производственного процесса

3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная, часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, Часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 –ПК 3.4 ОК 1-ОК 10	Раздел 1. МДК 03.01. Основы диагностики и мониторинга нарушений производственного процесса	174	120	60		54			
	Учебная практика	36							
	Производственная практика	216						36	216
	Всего:	426	120	60		54		36	216

СОДЕРЖАНИЕ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОФЕССИОНАЛЬНОМУ МОДУЛЮ, ПМ.03

3.2. Содержание профессионального модуля Диагностика и мониторинг нарушений процесса производства

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1	Диагностика и мониторинг нарушений процесса производства		
Тема 1.1 Предмет, содержание и задачи курса	Содержание учебного материала	10	2
	1. Предмет, содержание и задачи курса. 2. Значение использования информационно-коммуникационных технологий в процессе организации диспетчерской службы.		
	Практические занятия: – Использовать инструменты корпоративных информационно-коммуникационных систем в решении задач диспетчеризации.	12	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Проработка конспекта лекций	<i>10</i>	
Тема 2. Процессы диагностики предприятия	Содержание учебного материала	18	2
	1. Основные процессы диагностики предприятия. 2. Методы диагностики предприятия. 3. Организация диагностики на предприятии. 4. Экономическая диагностика предприятия. 5. Планирование диагностики на предприятии.		
	Практические занятия: – Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия.	18	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Проработка конспекта лекций	<i>10</i>	
Тема 3.	Содержание учебного материала	18	2

Процессы мониторинга предприятия	1.	Основные процессы мониторинга предприятия.		
	2.	Методы мониторинга предприятия.		
	3.	Организация мониторинга на предприятии.		
	4.	Мониторинг текущего состояния предприятия.		
	5.	Показатели мониторинга.		
	Практические занятия: Проработать методику контроля (мониторинга) производственного процесса предприятия.		14	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Проработка конспекта лекций		5	
Тема 4. Основы законодательства о труде	Содержание учебного материала		14	2
	1.	Трудовые отношения, стороны трудовых отношений, основание возникновения трудовых отношений.		
	2.	Социальное партнерство в сфере труда.		
	3.	Трудовой договор.		
	4.	Рабочее время, время отдыха.		
	Практические занятия: – Оформить трудовые отношения сторон. – Оформить социальное партнерство в сфере труда. – Оплата и нормирование труда. – Трудовой распорядок, дисциплина труда.		16	
	Самостоятельная работа обучающихся: - Проработка конспекта лекций		5	
			Всего:	120
учебная практика 1. Контроль хода производственного процесса 2. Проведение диагностики и мониторинга нарушений производственного процесса 3. Составление оперативных планов и календарных графиков 4. Контроль и оценка качества материала, форм 5. Определение коэффициента пропорциональности производственного процесса, ритмичности выпуска продукции			36	
Производственная практика			216	

Разработка стандарта предприятия Составление схем организации производственного контроля на предприятии Составление общей схемы размещения цехов Составление схемы оперативного управления производством Составление схемы структуры производственного цикла Заполнение диспетчерского журнала, технической документации Ведение учёта и регистрации причин нарушений хода производственного процесса		
---	--	--

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по информационным технологиям и платформы разработки информационных систем.

Оборудование учебного кабинета:

- ученические столы и стулья по количеству студентов;
- классная доска;
- шкафы для хранения учебных пособий и методической литературы;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- принтер;
- калькуляторы.

Информационное обеспечение обучения (перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы)

Основные источники

1. Организация и планирование производства на предприятиях : учебник / И. А. Дубровин. - М. : КолосС, 2019. - 360с.
2. Организация и планирование производства : учеб. пособие / В. А. Рязанова, Э. Ю. Люшина; под ред. М. Ф.Балакина. - М. : «Академия», 2020. - 272 с.
3. Шкатулла В. И. Основы права: учеб. пособие / В. И. Шкатулла, В. В. Надвикова, М. В. Сытинская. – М. : Изд. центр «Академия», 2018. - 224 с.
4. Чечевицина Л. Н. Экономика предприятия: учеб. пособие / Л.Н. Чечевицына. – Ростов н/Дону : Феникс, 2018.
5. Шевчук Д. А. Экономика организации / Д.А. Шевчук.- , Ростов н/Дону : Феникс, 2019.

Электронные ресурсы:

1. <http://slovari.yandex.ru>
2. <http://admmegion.ru>
3. <http://www.rg.ru>

5 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1. Осуществлять контроль хода производственного процесса.	Проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков.	Экспертная оценка выполнения оперативных планов и календарных графиков.
ПК 2. Проводить диагностику и мониторинг правильности хода производственного процесса.	Проводить диагностику производственного процесса.	Экспертная оценка проводить диагностику производственного процесса.
ПК 3. Разрабатывать мероприятия опережающего контроля, направленные на определение обеспеченности выпуска изделий, состояния заделов в производстве и состояние самого производства (выполнение норм выработки, простои, брак) на наиболее узких его участках	Использовать механизмы контроля и регулирования текущего производства.	Экспертная оценка использовать механизмы контроля и регулирования текущего производства.
ПК 4. Сообщить полученные данные в производственно-диспетчерской отдел организации.	Использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации.	Экономическая оценка Использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Оформить трудовые отношения сторон.	Экспертная оценка трудовых отношений сторон.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Использовать инструменты корпоративных информационно-коммуникационных систем в решении задач диспетчеризации.	Экспертная оценка использовать инструменты корпоративных информационно-коммуникационных систем в решении задач диспетчеризации.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия.	Экспертная оценка рассчитать диагностику производственного процесса предприятия.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оплата и нормирование труда.	Экспертная оценка оплата и нормирование труда.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Оформить социальное партнерство в сфере труда.	Экспертная оценка социального партнерства в сфере труда.
ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Трудовой распорядок, дисциплина труда.	Экспертная оценка трудового распорядка, дисциплины труда.

**КОНКРЕТИЗАЦИЯ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<p><i>Уметь:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - проводить диагностику производственного процесса; - проводить контроль выполнения оперативных планов и календарных графиков; - применять специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения, телемеханики и вычислительной техники, прикладного программного обеспечения; - использовать регламентирующие нормативно-правовые акты; - учитывать влияние типа производства на организационную структуру управления; - использовать механизмы контроля и регулирования текущего производства; - использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации. 	<p><i>Тематика практических (лабораторных) работ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации. 2. Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия 3. Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия. 4. Оформить трудовые отношения сторон 5. Оформить социальное партнерство в сфере труда 6. Оплата и нормирование труда 7. Трудовой распорядок, дисциплина труда
<p><i>Знать:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы, структуру и методы управления производством; - организационную структуру управления организацией; - сущность и задачи диспетчерского руководства организации; - функции и порядок работы диспетчерской службы организации; - построение аппарата оперативного управления производством; - основы трудового законодательства; - специализированные средства связи, автоматики, промышленного телевидения, телемеханики и вычислительной техники в системе диспетчеризации; - программно-технические средства в системе диспетчеризации; - значение использования информационно-коммуникационных технологий в процессе организации диспетчерской службы. 	<p><i>Тематика практических (лабораторных) работ:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Использовать инструменты корпоративных информационных систем в решении задач диспетчеризации. 2. Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия 3. Рассчитать диагностику производственного процесса предприятия. 4. Оформить трудовые отношения сторон 5. Оформить социальное партнерство в сфере труда 6. Оплата и нормирование труда 7. Трудовой распорядок, дисциплина труда

ТЕХНОЛОГИИ ФОРМИРОВАНИЯ ОК

Название ОК	Технологии формирования ОК (на учебных занятиях)
ОК. Общие компетенции.	
<p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>IT-методы</p> <p>Работа в команде</p> <p>Обучение на основе опыта</p> <p>Опережающая самостоятельная работа</p> <p>Проектный метод</p> <p>Поисковый метод</p> <p>Исследовательский метод</p>
<p>ПК. Профессиональные компетенции:</p> <p>5.2.3. Диагностика и мониторинг нарушений хода производственного процесса.</p>	
<p>ПК 1.1. Собирать данные для анализа использования и функционирования информационной системы, участвовать в составлении отчетной документации, принимать участие в разработке проектной документации на модификацию информационной системы.</p> <p>ПК 1.2. Взаимодействовать со специалистами смежного профиля при разработке методов, средств и технологий применения объектов профессиональной деятельности.</p>	<p>IT-методы</p> <p>Работа в команде</p> <p>Обучение на основе опыта</p> <p>Опережающая самостоятельная работа</p> <p>Проектный метод</p> <p>Поисковый метод</p> <p>Исследовательский метод</p>
<p>ПК 1.9. Выполнять регламенты по обновлению, техническому сопровождению и восстановлению данных информационной системы, работать с технической документацией.</p> <p>ПК 1.10. Обеспечивать организацию доступа пользователей информационной системы в рамках своей компетенции.</p>	<p>IT-методы</p> <p>Работа в команде</p> <p>Обучение на основе опыта</p> <p>Опережающая самостоятельная работа</p> <p>Проектный метод</p> <p>Поисковый метод</p> <p>Исследовательский метод</p>