

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ
БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»**



**ОТДЕЛЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПРАВИЛА ПРИЁМА
ГРАЖДАН В КГБ ПОУ ХТТБПТ
на обучение по дополнительным профессиональным программам
и основным программам профессионального обучения**

г. Хабаровск,
2022 год

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения в краевом государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий» (КГБ ПОУ ХТТБПТ) разработаны в соответствии со следующими нормативно-правовыми актами:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказа Министерства просвещения РФ от 26.08.2020 г. 438 «О порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

- Приказа Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 г. N 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Постановления Правительства РФ от 15.09.2020 г № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;

Устава КГБ ПОУ ХТТБПТ;

- Положения «Об оказании платных образовательных услуг», утвержденного приказом директора Техникума;

- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения, утвержденного приказом директора техникума;

- Положения о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам, утвержденного приказом директора техникума;

1.2 Настоящее положение, определяет Правила приема обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения.

1.3 Правила приема обучающихся на обучение (далее - Правила) по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляются Техникумом на отделении дополнительного образования.

1.4 К дополнительным образовательным программам относятся: дополнительные профессиональные программы: программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки.

К основным программам профессионального обучения относятся:

- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;
- программы переподготовки рабочих, служащих;
- программы повышения квалификации рабочих, служащих.

1.5 Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Техникумом.

1.6 Обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения осуществляется на русском языке.

1.7 Понятия, используемые в настоящем Положении:

- «Техникум» - организация, осуществляющая образовательную деятельность, дополнительное профессиональное образование и предоставляющая платные образовательные услуги обучающимся;

- «заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

- «обучающийся» физическое лицо, осваивающее образовательную программу; - «дополнительное профессиональное образование» - обучение направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных

потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям деятельности и социальной среды;

- «платные образовательные услуги» осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение;

- «дистанционные образовательные технологии» образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников.

1.8 К освоению дополнительных профессиональных программ допускаются лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

1.9 При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.10 К освоению программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих допускаются лица, ранее не имевших профессии рабочего или должности служащего.

1.11 К освоению программ переподготовки рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях получения новой профессии рабочего или новой должности служащего с учетом потребностей производства, вида профессиональной деятельности.

1.12 К освоению программ повышения квалификации рабочих и служащих допускаются лица, уже имеющие профессию рабочего, профессии рабочих или должность служащего, должности служащих, в целях последовательного совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков по имеющейся профессии рабочего или имеющейся должности служащего без повышения образовательного уровня.

1.13 Прием на обучение обучающихся осуществляется на договорной основе с оплатой стоимости обучения юридическими или физическими лицами на условиях, установленных Положением об оказании платных образовательных услуг в КГБ ПОУ ХТТБПТ и договором на оказание платных образовательных услуг по программам профессионального обучения и дополнительного профессионального образования.

1.14 Стоимость образовательных услуг, оказываемых по договорам, рассчитывается Техникумом в зависимости от формы обучения и направлениям переподготовки, повышения квалификации и т.д. на основании расчета экономически обоснованных затрат и сложившегося спроса на рынке образовательных услуг.

1.15 Обучение по дополнительным профессиональным программам осуществляется как одновременно и непрерывно, так и поэтапно (дискретно), в том числе посредством освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), прохождения практики, применения сетевых форм, в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании.

1.16 При реализации образовательных программ возможно частичное применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в порядке, установленном Федеральным законом «Об образовании», а также полностью или частично в форме стажировки.

1.17 Формы обучения и сроки освоения образовательных программ определяются конкретной образовательной программой, разрабатываемой и утверждаемой на основе профессиональных стандартов (при наличии) или

установленных квалификационных требований организацией и (или) договором об образовании.

1.18 По окончании обучения по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения обучающимся выдаются следующие документы о квалификации:

- диплом о профессиональной переподготовке (присвоение квалификации);
- удостоверение о повышении квалификации (повышение квалификации);
- свидетельство о профессии рабочего, должности служащего (получение квалификации по профессии рабочего, должности служащего и присвоение (при наличии) квалификационного разряда, класса, категории).

II. Организация приема документов на обучение

2.1. Прием документов на обучение по дополнительным профессиональным программам и основным программам профессионального обучения проводится в течение всего года по мере комплектования учебных групп.

2.2. Прием на обучение осуществляется путем подачи личного заявления гражданина на отделение дополнительного образования, в котором указывается (Приложение 1):

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- реквизиты документа, удостоверяющего личность (паспортные данные);
- адрес по месту регистрации;
- контактный телефон;
- снилс;

- информацию об образовании;

- вид основной программы профессионального обучения (программа профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа переподготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программа повышения квалификации по профессиям рабочих, должностям служащих);

- вид программы дополнительного профессионального образования (повышение квалификации или переподготовка); подтверждение факта ознакомления с:

- Уставом;

- Лицензией на осуществление образовательной деятельности; свидетельством о государственной аккредитации;

- Программой профессионального обучения/ дополнительного профессионального образования;

- Локальными актами (положениями) дополнительного профессионального образования/ профессионального обучения;

- с Федеральным законом РФ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» и Постановлением Правительства РФ от 31 мая 2021 г. N 825 "О федеральной информационной системе "Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении;

- Правилами внутреннего распорядка слушателей курсов; и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, размещенными на официальном сайте техникума <http://httbpt.ru/>.

2.3. К заявлению о приеме на обучение дополнительно предъявляются следующие документы:

- документ, удостоверяющий личность и гражданство, либо иной документ, установленный для иностранных граждан Федеральным законом от

25.07.2002 № 1 15-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» (копию);

- документ, подтверждающий факт изменения фамилии, имени или отчества, при их смене (копию);

- документ об образовании (копию);

- СНИЛС (копию);

- фото 3*4 – 1 шт.;

- согласие на обработку персональных данных;

- справка об отсутствии медицинских противопоказаний к освоению профессии и ведению дальнейшей апрофессиональной деятельности (в случае, если профессия входит в перечень профессий, имеющих тяжелые условия труда и противопоказания требуется медицинская справка согласно постановления Правительства Российской Федерации №697 от 14.08.2013г. и приказа Минздравсоцразвития РФ от 28.01.2021 г. № 29н);

- договор об оказании платных образовательных услуг (об обучении) с физическим или юридическим (в случае если заказчик работодатель или оператор федерального проекта) лицом.

2.4. Прием на обучение может происходить по корпоративному заказу (по заявкам от предприятий, учреждений, организаций на обучение), далее Заказчик.

2.5. Заказчик предоставляет заявку с наименованием программы, требуемой для освоения и списки обучающихся с указанием уровня образования и занимаемой должности.

После предоставления всех документов с заказчиком заключается договор об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам (далее договор). Требования к договору и форма договора устанавливается локальными актами техникума с учетом требований Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»,

Закона Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Правил оказания платных образовательных услуг. На основании договора заказчику заказчику выставляется счет на оплату услуг по договору, Оплата производится безналичным платежом на расчетный счет Техникума.

2.6 В первый день обучения обучающиеся заполняют форму заявления и заключают договор об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам, оплачивают и приказом, зачисляются на обучение.

2.7 Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

III. Зачисление на обучение

3.1. Прием на обучение проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, представленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие представленных документов и невозможности устранения данной причины;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования или профессионального обучения.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Зачисление на обучение лиц производится приказом, подписанным директором Техникума после заключения договора об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным образовательным программам и оплаты за обучение периода или этапа обучения в сроки, установленные соответствующим договором.

3.5. Договор заключается между Исполнителем (Техникумом) и Заказчиком (физическое или юридическое лицо, оплачивающее обучение);

Исполнителем и Заказчиком (законным представителем, оплачивающим обучение за несовершеннолетнего лица) и Обучающимся (физическое не достигшее 18 лет). Заказчиком может выступать лицо, достигшее 18 лет.

3.6. Договор, подписанный каждой стороной, регистрируется в Книге регистрации договоров об образовании на обучение по основным программам профессионального обучения/дополнительным профессиональным программам.

3.7. Образцы договоров, перечень платных образовательных услуг и учебные планы по образовательным программам размещаются на информационном стенде, официальном сайте техникума.

3.8. При отказе от обучения после издания приказа о зачислении, обучающийся обязан оформить соответствующее заявление. Возврат денежных средств в этом случае осуществляется за исключением фактически понесенных Техникумом расходов, связанных с обязательствами по исполнению условий договора.

IV. Выдача документов о квалификации

4.1. Освоение профессионального обучения и дополнительного профессионального образования завершается итоговой аттестацией обучающихся в форме, определяемой Техникумом самостоятельно.

4.2. Лицам, успешно освоившим соответствующую основную программу профессионального обучения или дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации: свидетельство о профессии рабочего, должности служащего, удостоверение о повышении квалификации и (или) диплом о профессиональной переподготовке.

4.3. Свидетельства о профессии рабочего, должности служащего, удостоверения о повышении квалификации и дипломы выдаются с внесением в Книгу регистрации выдачи свидетельств о получении

рабочих профессий и должности служащего, Книгу регистрации выдачи удостоверений о повышении квалификации без дополнительных требований к требованиям к обучающимся.

4.4. Сведения о выданных документах установленного образца, дубликатах к ним вносятся в информационную систему «Федеральный реестр сведений о документах об образовании и (или) о квалификации, документах об обучении».

4.5. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лица освоившим часть дополнительной профессиональной программы и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении по образцу, установленной техникумом.

4.6. Лицам, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдаются документы о квалификации не позднее 10 рабочих дней после издания соответствующего приказа директора.

Обучающимся техникума по программам СПО документы о квалификации выдаются одновременно с получением соответствующего документа об образовании.

V. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему обучающихся на обучение по дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора.

Приложение №1

Регистрационный № _____

Директору КГБ
ПОУ ХТТБПТ О. Б. Богдановой

От Ф.И.О. _____ Дата рождения
« ____ » _____ г. Проживающего (ей) по адресу:

Паспорт: серия _____ номер _____ выдан

« ____ »

_____ г.

СНИЛС _____ E-mail _____

тел _____

Образование _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить меня в число обучающихся/слушателей в рамках федерального проекта «Содействие занятости» по программе дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)/профессионального обучения:

_____ (наименование программы)
продолжительностью _____ академических часа(ов), в _____ форме обучения с _____ по _____ 2022 года.

(очно, дистанционно)

С лицензией, свидетельством о Государственной аккредитации, уставом КГБ ПОУ ХТТБПТ ознакомлен(а):

_____ /подпись/

Даю согласие на обработку своих персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных": _____ /подпись/

Дата _____

Подпись _____

слушателя _____