

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.19 Технология поиска работы

уровень образования *основное общее образование*

Форма обучения *очная*

09.02.07 Информационные системы и программирование

Хабаровск 2023

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного общего образования**

Организация-разработчик: КГБ ПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

Разработчики:

Иващенко Л.В. –преподаватель спец.дисциплин высшей категории

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК «Информатика и Вычислительная техника»

Протокол № _____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

Председатель ПЦК _____ (_____).

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № _____ от « ____ » _____ 2023г

Председатель МС _____ (_ Линевич О. Г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Технология поиска работы

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 9, ОК 10 ОК 11	проходить процедуру тестирования; использовать информационные источники для поиска рабочих мест; подготовить резюме, автобиографию; проводить поисковый телефонный звонок; подготовить себя для собеседования с работодателем; заключить трудовой договор; адаптироваться на новом рабочем месте.	классификацию профессий; понятие «профессиональной пригодности»; о планировании карьеры; технологии поиска работы.

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.
ОК11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

- личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (<i>дескрипторы</i>)	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 12

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося 2 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной нагрузки	32
Всего учебных занятий	30
в том числе:	
теоретические занятия	14
практические занятия	16
контрольные работы	
самостоятельная работа	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	<i>8 семестр</i>

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ТЕХНОЛОГИЯ ПОИСКА РАБОТЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ОК, ПК, ЛР
1	2	3	4	
Тема 1. Введение. Профессии и их классификация	Содержание учебного материала	2		
	1 Понятие «профессия». Типы профессий по Климову Е.А. Примеры профессий.		1	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
Тема 2. Профессиональная пригодность	Содержание учебного материала	4		
	1 Понятие «профессиональная пригодность». Способности и профпригодность. Формулировка проблемы и способы принятия решения. Психодиагностическая работа с тестами по профессиональной пригодности. Формулировка проблемы и способы принятия решения.		2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
Тема 3. Профессиональная карьера	Содержание учебного материала	4		
	1 Карьера: понятие, виды. Карьерный план. Возможные карьерные риски. Ознакомление с образцами карьерных планов		2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
Тема 4. Технология поиска работы	Содержание учебного материала	2		
	1 Пошаговая инструкция по поиску работы. Общие рекомендации соискателям по трудоустройству.		2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
Тема 5. Модели и способы поиска работы.	Содержание учебного материала	1		
	1 Практическая работа №1. Модели поиска работы для различных категорий соискателей. Способы поиска работы. Возможные «ловушки» или фиктивные предложения.	2	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектом. Подготовка рефератов.	1		
Тема 6. Диагностика общих способностей человека и интеллекта	Содержание учебного материала	1		
	1 Практическая работа №2. Психологическая диагностика способностей и интеллекта обучающихся. Карта интересов Голомштока. Типологический опросник Дж. Холланда. Тест Интеллектуальная лабильность.		2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
Тема 7. Работа с печатными изданиями. Поиск работы в Интернете.	Содержание учебного материала	1		
	1 Практическая работа №3. Поиск работы в печатных изданиях и в Интернете. Составление списка интернет-ресурсов для поиска работы в Хабаровском крае.		2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12

Тема 8. Тестирование при приеме на работу	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №4. Подготовка к тестированию. Процедура тестирования. Примеры тестов. Нетрадиционные виды тестирования.			
Тема 9. Составление резюме	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №5. Резюме: понятие, цель, структура, требования. Ознакомление с образцами резюме. Составление резюме. Анализ работ.			
Тема 10. Составление автобиографии	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №6. Что такое автобиография? Правила заполнения автобиографии.			
Тема 11. Классификация типов собеседования. Собеседование по телефону	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №7. Классификация типов собеседования. Деловая игра «Телефонный разговор с работодателем». Поисковый телефонный звонок. Алгоритм телефонных переговоров.			
Тема 12. Имидж делового человека	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №8. Азбука делового человека. Эстетические требования к внешнему облику делового человека. Составление «имидж-картинки»			
Тема 13. Если завтра собеседование. Особенности подготовительного периода	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №9. Подготовка к собеседованию с работодателем. Этапы собеседования.			
Тема 14. Сюжетно-ролевая игра «Прием на работу»	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектом. Подготовка к игре.				
	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
1	Практическая работа №10. Сюжетно-ролевая игра «Прием на работу»				
Тема 15. Адаптация на новом рабочем месте. Правовой аспект молодого специалиста	Содержание учебного материала		1	3	ОК 1-6, 9-11 ЛР 1-12
	1	Практическая работа №11. Адаптация на новом рабочем месте. Работа с трудовым кодексом. Заключение трудового договора. Решение ситуативных задач.			
Зачет с оценкой			2	3	
Итого			30		
Самостоятельная работа			2		
Всего:			32		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-планирующая документация, рекомендуемые учебники, дидактический материал, раздаточный материал, плакаты по курсу.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, ксерокс.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Самопрезентация при устройстве на работу: уч. пособие / А.М. Корягин и др. – М.: Академия, 2017. - 128 с. - (Серия «Профессиональная ориентация»).
2. Волков, Б. С. Основы профессиональной ориентации : учебное пособие / Б. С. Волков. — Москва : Академический Проект, 2020. — 333 с. — ISBN 978-5-8291-2570-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132567>
3. Трудовой кодекс Российской Федерации.

Дополнительная литература:

1. Батаршев, А.В. Учебно-профессиональная мотивация молодежи / А.В. Батаршев. - М.: Академия, 2009. - 192 с.
2. Бендюков М.А. Ступени карьеры: азбука профориентации / М.А. Бендюков, И.Л. Соломин. - СПб.: Речь, 2006. - 240 с.
3. Пряжников, Н.С. Мотивация трудовой деятельности / Н.С. Пряжников. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 368 с.
4. Пряжникова, Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 496 с.
5. Шеламова, Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве / Г.М. Шеламова. - М.: Академия, 2012. - 64 с. - (Деловая культура).

Интернет – ресурсы:

1. [www. ATLAS.TUVA.RU](http://www.ATLAS.TUVA.RU)
2. www.rabota.ru
3. www.depzan.ru
4. www.ru.indeed.com

5. www.rabota.yandex.ru
6. www.avito.ru
7. <http://www.rdw.ru/> (сервис по трудоустройству газеты «Работа для Вас»);
8. <http://www.pointjob.ru/> (специализированный);
3. <http://www.profy.ru/> (сайт компании «Мир профессионалов»);
6. <http://www.zarplata.ru/> (сайт журнала «Работа&Зарплата»);
7. <http://www.superjob.ru/> (автоматизированная система поиска работы);
8. <http://www.human-capital.ru/> (специализированный);
9. <http://www.job-today.ru/> (сайт еженедельной газеты «Работа сегодня»);
10. <http://www.jobmatrix.ru/> (специализированный).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	<i>Критерии оценки</i>	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения: Процедура тестирования Использование информационных источников для поиска рабочих мест Подготовка резюме, автобиографии Поисковый телефонный звонок Подготовка себя для собеседования с работодателем; Заключение трудового договора Адаптация на новом рабочем месте.	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки. «Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.	Примеры форм и методов контроля и оценки <ul style="list-style-type: none"> • Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; • Тестирование.... • Контрольная работа • Самостоятельная работа. • Защита реферата.... • Семинар • Выполнение проекта; • Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента) • Оценка выполнения практического задания(работы) • Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией... • Решение ситуационной задачи
Знания: Классификация профессий Профессиональная пригодность Планирование карьеры Технология поиска работы		