

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.18 Технология поиска работы**

**уровень образования основное общее образование**

**Форма обучения очная**

**09.02.07 Информационные системы и программирование**

Хабаровск 2020

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее ФГОС СПО) по специальности **09.02.07 Информационные системы и программирование на базе основного общего образования**

**Организация-разработчик:** КГБ ПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

**Разработчики:**

Редик О. Н. –преподаватель спец.дисциплин

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК «\_\_\_\_\_»

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## Технология поиска работы

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование

### 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

### 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 9, ОК 10	проходить процедуру тестирования; использовать информационные источники для поиска рабочих мест; подготовить резюме, автобиографию; проводить поисковый телефонный звонок; подготовить себя для собеседования с работодателем; заключить трудовой договор; адаптироваться на новом рабочем месте.	классификацию профессий; понятие «профессиональной пригодности»; о планировании карьеры; технологии поиска работы.

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей.
ОК 09.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке.

- личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания ( <i>дескрипторы</i> )	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1

Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 4
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 12

#### **1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 30 часов;

самостоятельной работы обучающегося 2 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки</b>	<b>32</b>
<b>Всего учебных занятий</b>	<b>30</b>
в том числе:	
теоретические занятия	14
практические занятия	16
контрольные работы	
самостоятельная работа	2
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета</i>	<i>8 семестр</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ТЕХНОЛОГИЯ ПОИСКА РАБОТЫ

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Уровень освоения	ОК, ПК, ЛР
1	2	3	4	
<b>Тема 1. Введение. Профессии и их классификация</b>	Содержание учебного материала	2		
	1 Понятие «профессия». Типы профессий по Климову Е.А. Примеры профессий.		1	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
<b>Тема 2. Профессиональная пригодность</b>	Содержание учебного материала	4		
	1 Понятие «профессиональная пригодность». Способности и профпригодность. Формулировка проблемы и способы принятия решения. Психодиагностическая работа с тестами по профессиональной пригодности. Формулировка проблемы и способы принятия решения.		2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
<b>Тема 3. Профессиональная карьера</b>	Содержание учебного материала	4		
	1 Карьера: понятие, виды. Карьерный план. Возможные карьерные риски. Ознакомление с образцами карьерных планов		2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
<b>Тема 4. Технология поиска работы</b>	Содержание учебного материала	2		
	1 Пошаговая инструкция по поиску работы. Общие рекомендации соискателям по трудоустройству.		2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
<b>Тема 5. Модели и способы поиска работы.</b>	Содержание учебного материала	1		
	1 <b>Практическая работа №1.</b> Модели поиска работы для различных категорий соискателей. Способы поиска работы. Возможные «ловушки» или фиктивные предложения.	2	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектом. Подготовка рефератов.	1		
<b>Тема 6. Диагностика общих способностей человека и интеллекта</b>	Содержание учебного материала	1		
	1 <b>Практическая работа №2.</b> Психологическая диагностика способностей и интеллекта обучающихся. Карта интересов Голомштока. Типологический опросник Дж. Холланда. Тест Интеллектуальная лабильность.		2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
<b>Тема 7. Работа с печатными изданиями. Поиск работы в Интернете.</b>	Содержание учебного материала	1		
	1 <b>Практическая работа №3.</b> Поиск работы в печатных изданиях и в Интернете. Составление списка интернет-ресурсов для поиска работы в Хабаровском крае.		2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12

<b>Тема 8. Тестирование при приеме на работу</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №4.</b> Подготовка к тестированию. Процедура тестирования. Примеры тестов. Нетрадиционные виды тестирования.			
<b>Тема 9. Составление резюме</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №5.</b> Резюме: понятие, цель, структура, требования. Ознакомление с образцами резюме. Составление резюме. Анализ работ.			
<b>Тема 10. Составление автобиографии</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №6.</b> Что такое автобиография? Правила заполнения автобиографии.			
<b>Тема 11. Классификация типов собеседования. Собеседование по телефону</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №7.</b> Классификация типов собеседования. Деловая игра «Телефонный разговор с работодателем». Поисковый телефонный звонок. Алгоритм телефонных переговоров.			
<b>Тема 12. Имидж делового человека</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №8.</b> Азбука делового человека. Эстетические требования к внешнему облику делового человека. Составление «имидж-картинки»			
<b>Тема 13. Если завтра собеседование. Особенности подготовительного периода</b>	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №9.</b> Подготовка к собеседованию с работодателем. Этапы собеседования.			
<b>Тема 14. Сюжетно-ролевая игра «Прием на работу»</b>	Самостоятельная работа обучающихся Работа с конспектом. Подготовка к игре.				
	Содержание учебного материала		1	2	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
1	<b>Практическая работа №10.</b> Сюжетно-ролевая игра «Прием на работу»				
<b>Тема 15. Адаптация на новом рабочем месте. Правовой аспект молодого специалиста</b>	Содержание учебного материала		1	3	ОК 1-6, 9,10 ЛР 1-12
	1	<b>Практическая работа №11.</b> Адаптация на новом рабочем месте. Работа с трудовым кодексом. Заключение трудового договора. Решение ситуативных задач.			
<b>Зачет с оценкой</b>			2	3	
<b>Итого</b>			30		
<b>Самостоятельная работа</b>			2		
<b>Всего:</b>			32		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация рабочей программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: посадочные места по количеству обучающихся, рабочее место преподавателя, учебно-планирующая документация, рекомендуемые учебники, дидактический материал, раздаточный материал, плакаты по курсу.

Технические средства обучения: компьютер с лицензионным программным обеспечением, мультимедиапроектор, экран, ксерокс.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основная литература:**

1. Самопрезентация при устройстве на работу: уч. пособие / А.М. Корягин и др. – М.: Академия, 2017. - 128 с. - (Серия «Профессиональная ориентация»).
2. Трудовой кодекс Российской Федерации.

###### **Дополнительная литература:**

1. Батаршев, А.В. Учебно-профессиональная мотивация молодежи / А.В. Батаршев. - М.: Академия, 2009. - 192 с.
2. Бендюков М.А. Ступени карьеры: азбука профориентации / М.А. Бендюков, И.Л. Соломин. - СПб.: Речь, 2006. - 240 с.
3. Пряжников, Н.С. Мотивация трудовой деятельности / Н.С. Пряжников. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2012. - 368 с.
3. Пряжникова, Е.Ю. Профориентация / Е.Ю. Пряжникова. - 2 изд., стер. - М.: Академия, 2010. - 496 с.
4. Шеламова, Г.М. Культура делового общения при трудоустройстве / Г.М. Шеламова. - М.: Академия, 2012. - 64 с. - (Деловая культура).

###### **Интернет – ресурсы:**

1. [www. ATLAS.TUVA.RU](http://www.ATLAS.TUVA.RU)
2. [www.rabota.ru](http://www.rabota.ru)
3. [www.depzan.ru](http://www.depzan.ru)
4. [www.ru.indeed.com](http://www.ru.indeed.com)
5. [www.rabota.yandex.ru](http://www.rabota.yandex.ru)
6. [www. avito.ru](http://www.avito.ru)
7. <http://www.rdw.ru/> (сервис по трудоустройству газеты «Работа для Вас»);
8. <http://www.pointjob.ru/> (специализированный);

3. <http://www.profy.ru/> (сайт компании «Мир профессионалов»);
6. <http://www.zarplata.ru/> (сайт журнала «Работа&Зарплата»);
7. <http://www.superjob.ru/> (автоматизированная система поиска работы);
8. <http://www.human-capital.ru/> (специализированный);
9. <http://www.job-today.ru/> (сайт еженедельной газеты «Работа сегодня»);
10. <http://www.jobmatrix.ru/> (специализированный).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	<i>Критерии оценки</i>	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><b>Умения:</b>            Процедура тестирования            Использование информационных источников для поиска рабочих мест            Подготовка резюме, автобиографии            Поисковый телефонный звонок            Подготовка себя для собеседования с работодателем;            Заключение трудового договора            Адаптация на новом рабочем месте.</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.            «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.            «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Примеры форм и методов контроля и оценки</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование....</li> <li>• Контрольная работа</li> <li>....</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Семинар</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> </ul>
<p><b>Знания:</b>            Классификация профессий            Профессиональная пригодность            Планирование карьеры            Технология поиска работы</p>	<p>«Неудовлетворительно» - теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка выполнения практического задания(работы)</li> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией...</li> <li>• Решение ситуационной задачи</li> </ul>