

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПОО.03 ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ**

Уровень образования основное общее образование

Форма обучения очная

Профессия 38.01.01 Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской  
службы)

Хабаровск

2024

**Рабочая программа учебной дисциплины** разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по профессии 38.01.01 «Оператор диспетчерской (производственно–диспетчерской) службы»

**Организация- разработчик:** Краевое государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий».

**Разработчики:**

Бочкова И.Н. преподаватель спецдисциплин высшей категории Краевого государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

Одобрена на заседании ПЦК «Экономических дисциплин».

Протокол № 8 от « 09 » апреля 2024 года

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ / И. Н. Бочкова /

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ).

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>10</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»**

## **1.1 Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью Программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.01 «Оператор диспетчерской (производственно-диспетчерской) службы»

**1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в предлагаемые ОО (ПОО.03)

**1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.**

***В результате освоения учебной дисциплины студент должен знать:***

- общую характеристику профессии;
- историю возникновения профессии;
- требования к уровню подготовки профессии в соответствии с государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессии;
- организацию и обеспечение образовательного процесса;
- формы и методы самостоятельной работы;
- функционирование рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности;
- особенности современной мировой экономики;
- основы информационной культуры обучающегося.

***В результате освоения учебного предмета студент должен уметь:***

- эффективно взаимодействовать с другими людьми в процессе совместной профессиональной деятельности;
- работать в команде и коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;
- осуществлять информационный поиск, обрабатывать и предоставлять полученную информацию в соответствии с запросом потребителя;
- использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
- выявлять проблемы социально-профессиональных ситуаций, планировать и организовывать деятельность по их решению, анализировать результаты собственной деятельности и при необходимости вносить в неё коррективы;
- формировать готовность использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;

- понимать особенности современной мировой экономики, место и роль России, ориентироваться в текущих экономических событиях.

В результате изучения программы учебной дисциплины обучающийся должен освоить общие компетенции, личностные результаты:

- общие компетенции:

<b>Код</b>	<b>Формулировка компетенции</b>
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем
ОК 03	Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы
ОК 04	Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач
ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 06	Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами

- личностные результаты:

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>	<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<b>Портрет выпускника ПОО</b>	
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	<b>ЛР 1</b>
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	<b>ЛР 2</b>
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	<b>ЛР 3</b>
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	<b>ЛР 4</b>
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	<b>ЛР 5</b>
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	<b>ЛР 6</b>
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый,	<b>ЛР 7</b>

критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	<b>ЛР 8</b>
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	<b>ЛР 9</b>
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	<b>ЛР 10</b>
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	<b>ЛР 11</b>
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	<b>ЛР 12</b>

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальная учебная нагрузки обучающихся 54 часа, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов; самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ»**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>54</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
практические занятия	<i>18</i>
контрольные работы	-
теоретические занятия	<i>18</i>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>18</i>
<b>Итоговая аттестация в форме итоговой контрольной работы</b>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессию»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Уровень освоения	ОК, ЛР
1	2		3	4	5
<b>Раздел 1.</b>	<b>Компетенции в сфере работы с информацией</b>		<b>12</b>		
Тема 1.1. Поиск информации	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>2</b>	2	<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1	Понятие маркировки текста.			
	2	Информационный дефицит источника.			
	3	Ключевое слово и режим поиска			
<b>Практическое занятие.</b> Освоение приема маркировки текста.		<b>2</b>			
Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации	<b>Содержание учебного материала</b>				<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1	Извлечение информации по основаниям. Группировка информации	<b>2</b>	1	
<b>Практическое занятие.</b> Извлечение информации по одному или нескольким основаниям		<b>2</b>			
Тема 1.3. Обработка информации	<b>Содержание учебного материала</b>				<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1	Понятие тезиса, вывода и аргумента.	<b>2</b>	2	
<b>Практическое занятие.</b> Определение тезиса / вывода и аргументов в источнике.		<b>2</b>			
<b>Раздел 2.</b>	<b>Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления</b>		<b>8</b>		
Тема 2.1. Планирование деятельности и ресурсов	<b>Содержание учебного материала</b>				<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1	Понятие планирования деятельности. Ресурсы	<b>2</b>	2	
<b>Практическое занятие</b> Составление плана деятельности.		<b>2</b>			
Тема 2.2. Анализ. Контроль. Оценка	<b>Содержание учебного материала</b>				<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1	Понятие анализа, контроля	<b>2</b>	2	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения	ОК, ЛР
1	2	3	4	5
	<b>Практическое занятие.</b> Характеристика ситуации	<b>2</b>		
<b>Раздел 3.</b>	<b>Компетенции в сфере коммуникации</b>	<b>12</b>		
Тема 3.1. Письменная коммуникация	<b>Содержание учебного материала</b>			<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1   Понятие письменной коммуникации	<b>2</b>	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Составление продуктов письменной коммуникации простой структуры.	<b>2</b>		
Тема 3.2. Устная коммуникация	<b>Содержание учебного материала</b>			<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1   Понятие устной коммуникации	<b>2</b>	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Тренинг «Барьеры в общении».	<b>2</b>		
Тема 3.3. Работа в команде (группе)	<b>Содержание учебного материала</b>			<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1   Понятие групповой коммуникации	<b>2</b>	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Определение процедуры групповой коммуникации	<b>2</b>		
<b>Раздел 4.</b>	<b>Введение в профессию</b>	<b>4</b>		
Тема 4.1. Введение в профессию делопроизводитель	<b>Содержание учебного материала</b>			<i>ОК 1-6, ЛР 1-12</i>
	1   Требования работодателя, карьерный рост. Региональный рынок труда	<b>2</b>	2	
	<b>Практическое занятие.</b> Сущность профессиональной деятельности в рамках профессии.	<b>2</b>		
<b>Всего:</b>		<b>36</b>		
<b>Самостоятельная работа</b>		<b>18</b>		



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству студентов;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий по учебной дисциплине «Введение в профессию»

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер;
- мультимедийный проектор;
- проекционный экран.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

###### **Основные источники:**

1. Введение в специальность "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" [Электронный ресурс] : учебно-справочное пособие / А. Ф. Гуляева [и др.]. ; Университетская библиотека онлайн (ЭБС). – Москва : Флинта, 2018. – 102 с.

###### **Дополнительные источники:**

1. Пудич, В. С. Введение в специальность «Экономика и бухгалтерский учет» [Электронный ресурс] : учебное пособие для студентов экономических вузов и специальностей / В. С. Пудич ; Университетская библиотека онлайн (ЭБС). – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2021. – 320 с.
2. Юрьева, Т. В. Введение в специальность «Экономика и бухгалтерский учет» [Электронный ресурс] : учебно- практическое пособие / Т. В. Юрьева ; Университетская библиотека онлайн (ЭБС). – Москва : Евразийский открытый институт, 2020. – 127 с.

###### **Интернет-ресурсы:**

1. Университетская библиотека ONLINE  
[http://biblioclub.ru/index.php?page=main\\_ub](http://biblioclub.ru/index.php?page=main_ub)
2. <http://www.parusinvestora.ru/> - сайт «Парус инвестора»
3. <http://www.consultant.ru> - сайт «Консультант плюс»
4. <http://www.nalog> - сайт Федеральной налоговой службы России

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p><i>Формы контроля обучения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• входной контроль;</li> <li>• тестирование;</li> <li>• индивидуальные карточки-задания;</li> <li>• контрольный тест</li> </ul>	
<p><i>Освоенные умения:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– эффективно взаимодействовать с другими людьми в процессе совместной профессиональной деятельности;</li> <li>– работать в команде и коллективе, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>– осуществлять информационный поиск, обрабатывать и предоставлять полученную информацию в соответствии с запросом потребителя;</li> <li>– использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;</li> <li>– выявлять проблемы социально-профессиональных ситуаций, планировать и организовывать деятельность по их решению, анализировать результаты собственной деятельности и при необходимости вносить в неё коррективы;</li> <li>- формировать готовность использовать приобретенные знания о функционировании рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности для ориентации в выборе профессии и дальнейшего образования;</li> <li>- понимать особенности современной мировой экономики, место и роль России, ориентироваться в текущих экономических событиях.</li> </ul>	<p>Практическое занятие Контрольная работа</p>
<p><i>Усвоенные знания:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общая характеристика профессии;</li> <li>– история возникновения профессии;</li> <li>– требования к уровню подготовки специалиста в соответствии с Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по профессии;</li> <li>– организацию и обеспечение образовательного процесса;</li> <li>– формы и методы самостоятельной работы;</li> <li>– функционирование рынка труда, сферы малого предпринимательства и индивидуальной трудовой деятельности;</li> <li>– особенности современной мировой экономики;</li> <li>– основы информационной культуры обучающегося.</li> </ul>	<p>Практическое занятие Сообщения по заданным темам Опрос Самостоятельная работа</p>
<p><i>Методы контроля направлены на проверку умений обучающихся:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять условия заданий на творческом уровне;</li> </ul> <p>работать в группе и представлять свою позицию в рамках определенной темы.</p>	