

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПРЕДДИПЛОМНАЯ ПРАКТИКА)

Специальности 20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»

г. Хабаровск

2022

Программа производственной (преддипломной) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): **20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»** Программа производственной (преддипломной) практики ПДП.00 составлена в соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта и направлена на систематизацию знаний, а также практическое применение полученных знаний.

Организация – разработчик: КГБПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

Составитель:

Леонова В.А. – преподаватель.

Рассмотрено и одобрено на заседании
ПЦК «_____»

Протокол № ___ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Председатель ПЦК _____ (_____)

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № _____ от « ___ » _____ 20 ___ г.

Председатель МС _____ /Линевич О.Г. /

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	8
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	12
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ	14

1. Цели и задачи производственной практики (преддипломной)

Программа производственной практики (преддипломной) является частью образовательной программы среднего профессионального образования (далее - ОПСПО) по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях в части освоения основного вида профессиональной деятельности.

Производственная практика (преддипломная) проводится в рамках профессиональных модулей и реализуется концентрированно.

Целью производственной практики (преддипломной) является закрепление теоретических знаний, полученных во время аудиторных занятий и предшествующих учебных и производственных практик, что обеспечивает закрепление знаний и высокий уровень практической подготовки техникув-спасателей.

Задачами производственной практики (преддипломной) являются: практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

2. Место производственной практики (преддипломной) в структуре

ОП СПО

Преддипломная практика проводится в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком на 4 курсе (8 семестр). Продолжительность практики – 4 недели, 144 часов.

Практический опыт, базовые знания и умения студента, приобретенные в результате освоения предшествующих частей ОП и необходимые при освоении данной практики:

иметь практический опыт:

участия в аварийно-спасательных работах, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты;

мониторинга, прогнозирования и оценки обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций;

разработки тактических схем и расчета сил и средств для проведения поисковых и аварийно-спасательных работ;

проведения обучения сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

несения дежурства в аварийно-спасательных формированиях;

разработки оперативных планов реагирования на чрезвычайные ситуации;

идентификации поражающих факторов и определения возможных путей и масштабов развития чрезвычайных ситуаций;

применения средств эвакуации персонала промышленных объектов;

проведения периодических испытаний технических средств;

регламентного обслуживания аварийно-спасательного оборудования;

оформления документов складского учета имущества;

ведения эксплуатационной документации;

развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;

применения штатных авиационных и морских спасательных средств;

обеспечения безопасности и выполнения работ на высоте;

применения основных приемов ориентирования и передвижения по пересеченной местности;

уметь:

определять источники получения информации на местах чрезвычайных ситуаций;

организовывать и проводить работу по сбору оперативной информации, в том числе осуществлять разведку в зоне чрезвычайных ситуаций;

планировать и рассчитывать доставку личного состава на места чрезвычайных ситуаций;

- использовать средства связи и оповещения, приборы и технические средства для сбора и обработки оперативной информации;
- осуществлять расчеты вероятного развития чрезвычайных ситуаций;
- применять аварийно-спасательную и инженерную технику и оборудование при проведении аварийно-спасательных работ;
- поддерживать групповое взаимодействие и работать в команде;
- идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера;
 - и определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ; определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций;
- организовывать мероприятия по обеспечению безопасности работ, защите личного состава от поражающих факторов;
- принимать решения на использование и использовать средства индивидуальной защиты;
- оказывать помощь с учетом психологического состояния, возможных травм и иных нарушений здоровья, этнокультурных особенностей пострадавших;
- рассчитывать и проводить математическое моделирование нагрузки на конструкции зданий;
- применять штатные системы безопасности зданий, сооружений и объектов транспорта;
- разрабатывать планы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации;
- проводить обучение сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- составлять и вести оперативную документацию аварийно-спасательного формирования;
- осуществлять выезд по тревоге в составе дежурного подразделения; осуществлять прием и сдачу дежурства;

- поддерживать психологическую готовность к действиям в чрезвычайных ситуациях;
- применять приемы профилактики негативных последствий профессионального стресса;
- передавать оперативную информацию;
- выбирать и применять методы контроля состояния потенциально опасных промышленных и природных объектов;
- применять автоматизированные системы защиты и технические средства контроля состояния промышленных и природных объектов;
- и применять современные приборы разведки и контроля среды обитания; идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;
- пользоваться планами ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов и планами ликвидации аварийных ситуаций на промышленных объектах;
- разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты;
- рассчитывать пути эвакуации, составлять планы эвакуации персонала из зданий и сооружений, определять потребность в штатных средствах эвакуации для зданий и сооружений;
- определять огнестойкость зданий и строительных конструкций;
- определять сейсмическую устойчивость зданий и сооружений;
- оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;
- принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;
- использовать слесарный и электротехнический инструмент;
- консервировать и хранить аварийно-спасательную технику и оборудование;
- расконсервировать и подготавливать к работе аварийно-спасательную технику и оборудование;

- осуществлять ведение эксплуатационной документации;
- организовывать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов;
- организовывать и проводить техническое обслуживание и периодическое освидетельствование аварийно-спасательной техники оборудования;
- осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования; рассчитывать потребность в расходных материалах в зависимости от объемов и условий эксплуатации аварийно-спасательной техники оборудования;
- определять зоны разворачивания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;
- рассчитывать потребность в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;
- выбирать оптимальные технические средства для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;
- применять штатные системы жизнеобеспечения при проведении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;
- осуществлять эксплуатацию и техническое обслуживание систем жизнеобеспечения личного состава аварийно-спасательных формирований в условиях чрезвычайных ситуаций;
- рассчитывать нагрузки электрических сетей; использовать подручные средства для организации жизнеобеспечения;
- выбирать безопасные маршруты движения; применять приемы выживания в различных условиях;
- использовать условные сигналы для взаимодействия с воздушными судами;
- применять штатные авиационные и морские спасательные средства;

- пользоваться топографическими картами и планами;
- пользоваться основными навигационными приборами;
- прокладывать маршруты движения с учетом особенностей рельефа

местности;

- применять альпинистское снаряжение и оборудование;
- использовать естественные ориентиры;
- строить схемы привязки с использованием естественных ориентиров;
- составлять планы, схемы, абрисы;
- применять стратегии разрешения конфликтных ситуаций;
- применять различные стратегии переговорного процесса;
- выявлять предконфликтную ситуацию;

знать:

причины, последствия, характер и условия возникновения чрезвычайных ситуаций;

технические возможности и условия применения различных видов транспорта, инженерной и аварийно-спасательной техники и оборудования;

источники оперативного получения информации;

основы организации криминологического обследования объектов и местности;

способы организации и основные технологии проведения спасательных работ в чрезвычайных ситуациях, методы локализации чрезвычайных ситуаций;

технические возможности и правила применения средств связи;

устройство, принцип действия, правила и безопасные приемы эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования;

нормативные требования проведения спасательных работ на воздушном транспорте и акваториях;

характеристики стихийных экологических бедствий, техногенных аварий и катастроф, их воздействие на население, объекты экономики, окружающую среду;

и поражающие факторы при чрезвычайных ситуациях; и нормативные требования по обеспеченности транспортных средств, зданий и сооружений

средствами защиты и системами безопасности и технические возможности данных систем;

порядок организации мероприятий по охране труда и меры безопасности при выполнении работ на чрезвычайных ситуациях;

методики расчета и прогнозирования последствий чрезвычайных ситуаций и определения зон безопасности при проведении аварийно-спасательных работ;

принципы формирования, права и обязанности должностных лиц штаба по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

порядок и принципы построения схем связи и правила радиообмена в условиях высокой загруженности каналов связи;

порядок ведения оперативно-штабной документации в чрезвычайных ситуациях;

порядок использования радиочастот;

технические возможности и порядок использования технических средств коротких волн и спутниковой связи;

законодательство в области предупреждения и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

права и обязанности должностных лиц и органов власти при ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и осуществлении аварийно-восстановительных работ;

порядок привлечения ресурсов, сил и средств для проведения аварийно-восстановительных работ;

психологические основы работ спасателей в чрезвычайных ситуациях;

общие принципы проведения спасательных операций в рамках оказания международной помощи.

3. Общая характеристика производственной практики (преддипломной)

Производственная практика (преддипломная), предусмотренная Федеральным государственным образовательным стандартом среднего

профессионального образования по специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях осуществляется на основе договоров на проведение практики студентов, заключенных между

КГБ ПОУ ХТТБПТ и КГКУ «Управление по обеспечению мероприятий гражданской защиты Хабаровского края.

Общее руководство производственной практикой (преддипломной) осуществляет руководитель практики, который назначается приказом директора колледжа. Руководитель практики обеспечивает взаимодействие колледжа с должностными лицами по вопросам, связанным с организацией и прохождением студентами производственной практики (преддипломной).

Требования к руководителям практики:

Руководитель практики от техникума:

- принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещении их по видам работ;
- проводит инструктивно-методическое занятие по прохождению практики;
- осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием;
- оказывает методическую помощь студентам при выполнении ими заданий, сборе материалов к отчету, в оформлении отчета по практике;
- оценивает результаты выполнения практикантами программы практики;
- контролирует подготовку студентами отчетов по практике и участвует в проведении аттестации по итогам практики.

Руководитель практики от организации выполняет следующие обязанности:

- контролирует организацию практики студентов в соответствии с программой практики и утвержденным графиком прохождения практики;
- обеспечивает проведение инструктажей студентов по охране труда и технике безопасности в организации;

- контролирует соблюдение студентами трудовой дисциплины в организации и сообщает о случаях нарушения студентами правил внутреннего трудового распорядка в период прохождения практики;

- знакомит студентов с организацией работ на конкретном рабочем месте;

- организует перемещение студентов по рабочим местам;

- осуществляет учет работы студентов-практикантов;

- осуществляет контроль за работой практикантов, оказывает помощь

в выполнении программы практики, консультирует по вопросам практики;

- контролирует подготовку отчетов студентов о прохождении практики, составляет отзывы по итогам практики с рекомендуемой оценкой.

Требования к студентам при прохождении практики

Студенты колледжа при прохождении практики в организациях обязаны:

- своевременно прибыть на место прохождения практики;

- проходить практику ежедневно в соответствии с режимом работы организации и с учетом продолжительности рабочего дня студентов при прохождении практики (для студентов в возрасте от 16 до 18 лет – не более 36 часов в неделю; в возрасте от 18 лет и старше - не более 40 часов неделю);

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой производственной практики (преддипломной);

- добросовестно относиться к выполнению поручений, обусловленных производственной практикой (преддипломной);

- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- оформлять журнал прохождения практики;

- строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности;

- предоставить отчет о выполнении программы практики.

В случае временного отсутствия студента на рабочем месте в организации могут быть применены меры дисциплинарного взыскания в порядке, предусмотренном Уставом.

По прибытии на место прохождения практики студенты согласовывают с руководителем практики график прохождения производственной практики. Каждое мероприятие проводится в конкретные сроки.

При отсутствии возможности освоить отдельные виды работ по практике студент самостоятельно изучает их, используя соответствующую нормативно-правовую и учебную литературу, и заносит проработанный материал в отчет.

В процессе прохождения практики каждый студент в хронологическом порядке ведет ежедневный учет проделанной работы в дневнике прохождения практики в форме кратких записей о выполненных мероприятиях.

Требования к соблюдению техники безопасности и пожарной безопасности

Студент-практикант должен допускаться к работе только после прохождения инструктажа по технике безопасности и пожарной безопасности.

Студент-практикант обязан:

и соблюдать требования пожарной безопасности, а также соблюдать и поддерживать противопожарный режим; знать месторасположение первичных средств пожаротушения, главных и запасных выходов, планы (схемы) эвакуации людей в случае пожара;

с выполнять меры предосторожности при пользовании газовыми приборами, предметами бытовой химии, проведении работ легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, другими опасными в пожарном отношении веществами, материалами и оборудованием;

3. в случае обнаружения пожара сообщить о нем в подразделение пожарной охраны и принять возможные меры к спасению людей, имущества и ликвидации пожара;

4. знать месторасположение средств оказания медицинской помощи, уметь оказывать первую медицинскую помощь пострадавшему при несчастном случае;

5. соблюдать правила личной гигиены;
6. принимать пищу только в специально отведенных для этого местах;
7. при обнаружении неисправностей оборудования, приспособлений и инструментов, а также других недостатков или опасностей на рабочем месте немедленно сообщить непосредственному руководителю и приостановить выполнение работы.

Приступить к работе можно с разрешения руководителя после устранения всех недостатков и опасностей.

4. Компетенции обучающегося, формируемые в результате прохождения производственной практики (преддипломной)

Результатом производственной практики (преддипломной) является освоение:

общих компетенций (ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

профессиональных компетенций (ПК):

ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.

ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

ПК 2.1. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.

ПК 2.2. Проводить мониторинг природных объектов.

ПК 2.3. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.

ПК 2.4. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации.

ПК 2.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.

ПК 2.6. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

ПК 3.1. Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.

ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.

ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.

ПК 3.4. Организовывать учет эксплуатации технических средств.

ПК 4.1. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.2. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.3. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях

5. Тематический план и содержание производственной практики (преддипломной)

5.1. Тематический план производственной практики (преддипломной)

Код ПК	Количество часов	Наименования тем учебной практики	Количество часов по темам
1	2	3	4
ПК 1.1.	144	Тема 1. Вводный инструктаж	6
ПК 1.2., 1.3		Тема 2. Сбор, обработка и оценка информации о чрезвычайных ситуациях	18
ПК 1.4. ПК 1.5 ПК 2.1.		Тема 3. Обеспечение безопасности личного состава при выполнении аварийно- спасательных работ	22
ПК 2.2. ПК 2.3.		Тема 4. Оперативное планирование, организация и выполнение действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	22
ПК 2.5. ПК 2.6.		Тема 5. Техническое обслуживание и ремонт аварийно-спасательной техники, инструмента и оборудования	20
ПК 3.3. ПК 3.2.		Тема 6. Безопасное выполнение работ на высоте канатным способом	26
ПК 3.4.		Тема 7. Выживание в чрезвычайных ситуациях	22
ПК 4.2. ПК 4.1.		Подготовка и оформление отчета	6
ПК 4.3.		Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2

5.2. Содержание производственной практики (преддипломной)

Наименование тем практики	Виды работ	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Тема 1. Вводный инструктаж	Определить цели и задачи прохождения учебной практики. Согласовать порядок изучения теоретических и практических вопросов в соответствии с заданиями по производственной практике (преддипломной). Проведение инструктажа по охране труда и техники безопасности	6	ОК 1-9
Тема 2. Сбор, обработка и оценка информации о чрезвычайных ситуациях	Определять источники получения информации на местах чрезвычайных ситуаций. Организовывать и проводить работу по сбору оперативной информации, в том числе осуществлять разведку в зоне чрезвычайных ситуаций. Идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера. Определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ; определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций.	18	ПК 1.1-1.3
Тема 3. Обеспечение безопасности личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ	Определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ; определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций. Организовывать мероприятия по обеспечению безопасности работ, защите личного состава от поражающих факторов. Принимать решения на использование и использовать средства индивидуальной защиты. Оказывать помощь с учетом психологического состояния, возможных травм и иных нарушений здоровья, этнокультурных особенностей пострадавших	22	ПК 1.5
Тема 4. Оперативное планирование, организация и выполнение действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	Рассчитывать и проводить математическое моделирование нагрузки на конструкции зданий. Применять штатные системы безопасности зданий, сооружений и объектов транспорта. Разрабатывать планы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации. Проводить обучение сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций	22	ПК 2.1-2.6

<p>Тема 5. Техническое обслуживание и ремонт аварийно-спасательной техники, инструмента и оборудования</p>	<p>Оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования. Принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств. Использовать слесарный и электротехнический инструмент. Консервировать и хранить аварийно-спасательную технику и оборудование. Расконсервировать и подготавливать к работе аварийно-спасательную технику и оборудование. Осуществлять ведение эксплуатационной документации. Организовывать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов. Организовывать и проводить техническое обслуживание и периодическое освидетельствование аварийно-спасательной техники и оборудования. Осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования. Рассчитывать потребность в расходных материалах в зависимости от объемов и условий эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования. Определять зоны развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений. Рассчитывать потребность в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций</p>	<p>20</p>	<p>ПК 3.1-3.4</p>
<p>Тема 6. Безопасное выполнение работ на высоте канатным способом</p>	<p>Выбирать безопасные маршруты движения; применять приемы выживания в различных условиях. Использовать условные сигналы для взаимодействия с воздушными судами. Применять штатные авиационные и морские спасательные средства. Пользоваться топографическими картами и планами. Пользоваться основными навигационными приборами. Прокладывать маршруты движения с учетом особенностей рельефа местности. Применять альпинистское снаряжение и оборудование. Использовать естественные ориентиры. Строить схемы привязки с использованием естественных ориентиров. Составлять планы, схемы, абрисы</p>	<p>26</p>	<p>ОК 2, ОК 3, ОК 4</p>

Тема 7. Выживание в чрезвычайных ситуациях	Пользоваться планами ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов и планами ликвидации аварийных ситуаций на промышленных объектах. Разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты. Рассчитывать пути эвакуации, составлять планы эвакуации персонала из зданий и сооружений, определять потребность в штатных средствах эвакуации для зданий и сооружений. Определять огнестойкость зданий и строительных конструкций. Определять сейсмическую устойчивость зданий и сооружений. Оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования	22	ПК 4.1-4.3
Подготовка и оформление отчета	Работа в колледже с руководителем практики, формирование отчета, сдача его на проверку руководителю	6	ОК 1-9, ПК 1.1-1.5, ПК 2.1-2.6, ПК 3.1-3.4, ПК 4.1-4.3
Аттестация	Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой	8 семестр	

6. Контроль и оценка результатов производственной практики (преддипломной)

В соответствии с требованиями ФГОС СПО система оценки качества прохождения практики предусматривает следующие виды контроля:

- текущий контроль;
- промежуточная аттестация.

Перечень форм контроля должен быть конкретизирован с учетом специфики обучения по специальности.

Текущий контроль может проводиться в форме собеседования, посещения баз практики, предварительной проверки материалов отчета по практике и т.п.

Промежуточная аттестация проводится в форме защиты отчета.

Освоенные общие компетенции

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности; - наличие положительных отзывов по итогам практики; - участие в профессиональных конкурсах и конференциях.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- рациональность планирования и организации обучающимся собственной деятельности; - своевременность сдачи заданий, зачетов и проч. - обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации службы пожаротушения, проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий ЧС;
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области пожаротушения, проведение работ по тушению пожаров и ликвидации последствий ЧС; - демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- результативность отбора и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- использование информационно-коммуникационных технологий при решении профессиональных задач
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.	- четкое выполнение обязанностей при работе в команде и / или выполнении задания в группе; - соблюдение норм профессиональной этики при работе в команде; - конструктивность общения в ходе обучения и прохождения практики, способность при необходимости избегать конфликтов или разрешать их, психологическая устойчивость в условиях имитации чрезвычайных ситуаций
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- положительная аттестация по профессиональному модулю
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- рациональность планирования и организации обучающимся собственной деятельности; - своевременность сдачи заданий, зачетов и проч. - обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области организации службы пожаротушения, проведения работ по тушению пожаров и ликвидации последствий ЧС;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- результативность отбора и использования информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;

Освоенные профессиональные компетенции

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата
ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> — организации несения службы дежурным караулом пожарной части; — организации выезда дежурного караула по тревоге; — разработки и ведения оперативной документации дежурного караула; — разработки оперативных планов тушения пожаров; — организовывать службу внутреннего наряда караула, поддерживать дисциплину; — руководствоваться основными принципами служебного этикета в профессиональной деятельности; — соблюдать морально-этические нормы взаимоотношения в коллективе; — анализировать деятельность подчиненных, планировать работу с кадрами и принимать эффективные решения;

	<ul style="list-style-type: none"> — обеспечивать правовую и социальную защиту сотрудников; — рационально и эффективно организовывать свою профессиональную деятельность и работу подчиненных;
<p>ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — разработки мероприятий по подготовке личного состава; — организации и проведения занятий с личным составом дежурного караула; — организации занятий и инструктажей по мерам безопасности с работниками караулов (смен); — использовать автоматизированные средства извещения о пожаре; — осуществлять мониторинг района выезда пожарной части; — организовывать выезд дежурного караула по тревоге; — разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула; — передавать оперативную информацию; — организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара; — разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений; — организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула; — обеспечивать своевременное прибытие к месту пожара или аварии; — организовывать и проводить разведку, оценивать создавшуюся обстановку на пожарах и авариях; — осуществлять расчеты вероятного развития пожара; — выбирать главное направление действий по тушению пожаров; — выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; — принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; — использовать средства индивидуальной защиты; — организовывать работу караулов (смен) на пожарах и авариях; — использовать средства связи и оповещения, приборы и технические средства для сбора и обработки оперативной информации; — ставить задачи перед участниками тушения пожара; — контролировать выполнение поставленных задач;
<p>ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — участия в организации действий по тушению пожаров; — участия в организации и проведении подготовки личного состава дежурных караулов (смен) к тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ в непригодной для дыхания среде; — участия в аварийно-спасательных работах;

	<ul style="list-style-type: none"> — использовать автоматизированные средства извещения о пожаре; — осуществлять мониторинг района выезда пожарной части; — организовывать выезд дежурного караула по тревоге; — разрабатывать и вести оперативную документацию дежурного караула; — передавать оперативную информацию; — организовывать мероприятия по восстановлению караульной службы после выполнения задач по тушению пожара; — разрабатывать планы занятий для личного состава дежурного караула, тренировок, комплексных учений; — организовывать и проводить занятия и тренировки с личным составом дежурного караула; — обеспечивать своевременное прибытие к месту пожара или аварии; — организовывать и проводить разведку, оценивать создавшуюся обстановку на пожарах и авариях; — осуществлять расчеты вероятного развития пожара; — выбирать главное направление действий по тушению пожаров; — выявлять опасные факторы пожара и принимать меры по защите личного состава от их воздействия; — принимать решения об использовании средств индивидуальной защиты; — использовать средства индивидуальной защиты; — организовывать работу караулов (смен) на пожарах и авариях; — использовать средства связи и оповещения, приборы и технические средства для сбора и обработки оперативной информации; — ставить задачи перед участниками тушения пожара; — контролировать выполнение поставленных задач;
<p>ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — обеспечивать контроль изменения обстановки на пожаре и при проведении аварийно-спасательных работ; — пользоваться современными системами пожаротушения и спасения людей; — выбирать и применять пожарную, аварийно-спасательную и инженерную технику и оборудование при тушении пожаров и проведении аварийно-спасательных работ; — поддерживать групповое взаимодействие и работать в команде; — обеспечивать безопасность личного состава караулов (смен) при работе на пожарах, авариях и проведении аварийно-спасательных работ;
<p>ПК 1.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.</p>	<ul style="list-style-type: none"> — рассчитывать силы и средства для тушения пожара и планировать их эффективное использование; — определять зоны безопасности при выполнении профессиональных задач; — осуществлять расчеты вероятного развития чрезвычайных

	<p>ситуаций;</p> <ul style="list-style-type: none"> — идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера; — определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ; — организовывать мероприятия по обеспечению безопасности работ, защите личного состава от поражающих факторов; — принимать решения на использование средств индивидуальной защиты;
--	--

Письменный отчет по практике включает в себя следующие разделы:

- титульный лист;
- введение (указываются цель, задачи, место прохождения практики и сроки ее проведения);
 - практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания (дать описание процесса, результата, приложить иллюстративный материал);
 - заключение (приводятся общие впечатления студента от практики);
 - список использованной литературы;
 - приложения (нормативные документы, дополнительные материалы);
 - журнал прохождения практики;
 - характеристика на студента от руководителя практики от предприятия (организации).

Объем отчета должен составлять 20-25 страниц.

Отчет не пишется от первого лица, исключаются формулировки типа «Я рассмотрел», «Целью моей работы», «Я считаю» и т.д. В отчете должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка. Во введении формулируются цель и задачи практики. Объем введения должен быть небольшим – 1,5–2 страницы.

Объем заключения должен составлять 1–2 стр. Заключение подводит итог решения тех задач, которые были поставлены в отчете.

В заключении необходимо дать краткую формулировку результатов, к которым пришел студент при выполнении каждой поставленной во введении задаче.

Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.1-2003 "Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления" На материалы, заимствованные из литературных и других источников, тексте должны быть постраничные

ссылки с указанием страниц источника и всех библиографических данных издания в соответствии с требованиями ГОСТ. Могут использоваться ссылки в конце цитируемого текста, заключаемые в квадратные скобки с указанием порядкового номера источника в списке литературы и страницы текста, которая цитируется.

Вспомогательные или дополнительные материалы помещают в приложения. Также в приложении могут быть размещены нормативные документы предприятия (устав, должностные обязанности).

Практические результаты, полученные студентом в процессе выполнения задания, журнал прохождения практики практиканта должны быть подписаны руководителем практики.

Составление отчета осуществляется в период прохождения практики, а редактирование и окончательное оформление – в последние дни практики. Текст отчета должен быть подготовлен с использованием компьютера в Word, распечатан на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x297 мм). Цвет шрифта - черный, межстрочный интервал - полуторный, гарнитура –TimesNewRoman, размер шрифта - 12 кегль.

Оценка качества прохождения практики

По окончании производственной практики студенту выставляется оценка на основании текущего контроля его работы, сдачи отчета по практике и его защиты.

Формой контроля и оценки по производственной практике (преддипломной) является дифференцированный зачет. Зачет проводится в форме защиты отчетов, составленных в соответствии с требованиями программы практики, на основании утвержденного задания на практику, с учетом содержания отчета и отзыва руководителя практики от предприятия.

Зачет по производственной практике (преддипломной) принимает руководитель практики от колледжа. Результаты зачета оформляются ведомостью.

Критерии оценки:

«отлично» - студент выполнил в срок и на высоком уровне все задания практики, проявил самостоятельность, творческий подход и инициативу. В отчете дал полное, обстоятельное описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчет оформил в соответствии с требованиями, установленные сроки.

На защите логически верно, аргументировано и ясно давал ответы на поставленные вопросы; демонстрировал понимание сущности социальной значимости своей будущей профессии, интерес к ней; демонстрировал

умение принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, нести за них ответственность.

«хорошо» - за время производственной практики студент выполнил все практические задания с небольшими замечаниями; проявил самостоятельность. Недостатки в практической части производственной практики студент исправил в процессе консультации с преподавателем. Студент выполнил в срок все задания практики, предусмотренные программой практики. В дневнике дал не конкретное/краткое описание заданий практики, приложил необходимые документы. Отчетная документация оформлена в соответствии с требованиями, подобраны необходимые приложения.

«удовлетворительно» - студент выполнил все задания, но не проявил глубоких теоретических знаний и умений применять их на практике. Отчет представил в установленные сроки. Дал поверхностное, неполное описание заданий практики, приложил не все документы. Отчет оформил небрежно, с нарушениями требований.

«неудовлетворительно» - студент не выполнил программу практики и/или не представил в срок отчетную документацию. Отчет, выполненный

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация производственной(преддипломной) практики предполагает наличие :

Учебной пожарно-спасательной части.

Спортивного комплекса:

- спортивного зала;
- открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелкового тира (в любой модификации, включая электронный) или места для стрельбы;
- учебной пожарной башни.

Оборудование учебного кабинета «Тактики тушения пожаров и аварийно-спасательных работ» и рабочих мест кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект нормативной и регламентирующей документации;
- комплект учебно-методической документации;

- комплект учебно-наглядных пособий;
- презентации по разделам модуля.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

- программы - симуляторы по тактике тушения пожаров;
- интерактивная доска.

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории по обслуживанию средств индивидуальной защиты органов дыхания:

- основные кислородные и воздушные аппараты в сборе и узлы;

- контрольно измерительные приборы для проведения проверки и регулировки СИЗОД;

- образцы основных типов кислородных и воздушных баллонов;
- газоанализатор;
- самоспасатель изолирующий;
- переносной дымосос в комплекте;
- устройство искусственной вентиляции легких;
- медицинская укладка;
- сигнальное поисковое устройство;
- теплодымокамера;
- компрессорные установки стационарные, переносные, мобильные.