

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ  
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И  
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
(ПРАКТИКА ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Для специальности 20.02.02 Защита в чрезвычайных ситуациях

г. Хабаровск

2021г

Программа производственной (по профилю специальности) практики разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО): **20.02.02 «Защита в чрезвычайных ситуациях»**  
Программа производственной (по профилю) практики составлена в соответствии с требованием Федерального государственного образовательного стандарта и направлена на систематизацию знаний, а также практическое применение полученных знаний.

Организация – разработчик: КГБПОУ «Хабаровский техникум техносферной безопасности и промышленных технологий»

Составитель:

Леонова В.А. – преподаватель.

Рассмотрено и одобрено на заседании

ПЦК «\_\_\_\_\_»

Протокол № \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель ПЦК \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

Председатель МС \_\_\_\_\_ /Линевич О.Г. /

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	5
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	7
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ	13

## **1. Паспорт производственной практики**

### **1.1 Место профессионального модуля в структуре ППССЗ.**

Рабочая программа производственной практики (далее – рабочая программа) входит в профессиональный учебный цикл основной профессиональной образовательной программы – ППССЗ по специальности СПО 20.02.02. Защита в ЧС

### **1.2 Ожидаемые результаты образования по завершении освоения производственной практики рамках профессиональных модулей.**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, пострадавшими и находящимися в зонах чрезвычайных ситуаций.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Собирать и обрабатывать оперативную информацию о чрезвычайных ситуациях.

ПК 1.2. Собирать информацию и оценивать обстановку на месте чрезвычайной ситуации.

ПК 1.3. Осуществлять оперативное планирование мероприятий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.4. Организовывать и выполнять действия по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

ПК 1.5. Обеспечивать безопасность личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

ПК 2.1. Проводить мониторинг потенциально опасных промышленных объектов.

ПК 2.2. Проводить мониторинг природных объектов.

ПК 2.3. Прогнозировать чрезвычайные ситуации и их последствия.

ПК 2.4. Осуществлять перспективное планирование реагирования на чрезвычайные ситуации. ПК 2.5. Разрабатывать и проводить мероприятия по профилактике возникновения чрезвычайных ситуаций.

ПК 2.6. Организовывать несение службы в аварийно-спасательных формированиях.

ПК 3.1. Организовывать эксплуатацию и регламентное обслуживание аварийно-спасательного оборудования и техники.

ПК 3.2. Организовывать ремонт технических средств.

ПК 3.3. Организовывать консервацию и хранение технических аварийно-спасательных и автотранспортных средств.

ПК 3.4. Организовывать учет эксплуатации технических средств.

ПК 4.1. Планировать жизнеобеспечение спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.2. Организовывать первоочередное жизнеобеспечение пострадавшего населения в зонах чрезвычайных ситуаций.

ПК 4.3. Обеспечивать выживание личного состава и пострадавших в различных чрезвычайных ситуациях.

**уметь:**

У1. Определять источники получения информации на местах чрезвычайных ситуаций;

У2. Организовывать и проводить работу по сбору оперативной информации, в том числе осуществлять разведку в зоне чрезвычайных ситуаций;

У3. Планировать и рассчитывать доставку личного состава на места чрезвычайных ситуаций;

У4. Использовать средства связи и оповещения, приборы и технические средства для сбора и обработки оперативной информации;

У5. Осуществлять расчеты вероятного развития чрезвычайных ситуаций; применять аварийно-спасательную и инженерную технику и оборудование при проведении аварийно-спасательных работ;

У6. Поддерживать групповое взаимодействие и работать в команде;

У7. Идентифицировать поражающие факторы и анализировать информацию об угрозах природного и техногенного характера;

У8. Определять зоны безопасности при выполнении аварийно-спасательных работ; определять параметры опасных зон, масштабов и опасности чрезвычайных ситуаций;

У9. Организовывать мероприятия по обеспечению безопасности работ, защите личного состава от поражающих факторов;

У10. Принимать решения на использование и использовать средства индивидуальной защиты;

У11. Оказывать помощь с учетом психологического состояния, возможных травм и иных нарушений здоровья, этнокультурных особенностей пострадавших;

У12. Рассчитывать и проводить математическое моделирование нагрузки на конструкции зданий;

У13. Применять штатные системы безопасности зданий, сооружений и объектов транспорта;

У14. Разрабатывать планы оперативного реагирования на чрезвычайные ситуации;

У15. Проводить обучение сотрудников нештатных аварийно-спасательных формирований персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

У16. Составлять и вести оперативную документацию аварийно-спасательного формирования;

У17. Осуществлять выезд по тревоге в составе дежурного подразделения;

У18. осуществлять прием и сдачу дежурства;

У19. Поддерживать психологическую готовность к действиям в чрезвычайных ситуациях;

У20. Применять приемы профилактики негативных последствий профессионального стресса;

У21. Передавать оперативную информацию;

У22. Выбирать и применять методы контроля состояния потенциально опасных промышленных и природных объектов;

У23. Применять автоматизированные системы защиты и технические средства контроля состояния промышленных и природных объектов;

У24. Применять современные приборы разведки и контроля среды обитания; идентифицировать поражающие факторы, определять нормативные уровни допустимых негативных воздействий на человека и природную среду и прогнозировать возможные пути развития чрезвычайных ситуаций;

У25. Пользоваться планами ликвидации аварийных разливов нефтепродуктов и планами ликвидации аварийных ситуаций на промышленных объектах;

У26. Разрабатывать мероприятия по обеспечению безопасности персонала организаций с учетом специфики технологических процессов объекта защиты;

У27. Рассчитывать пути эвакуации, составлять планы эвакуации персонала из зданий и сооружений, определять потребность в штатных средствах эвакуации для зданий и сооружений;

У28. Определять огнестойкость зданий и строительных конструкций;

У29. Определять сейсмическую устойчивость зданий и сооружений;

У30. Оценивать неисправности и осуществлять текущий ремонт аварийно-спасательного оборудования;

У31. Принимать решения на прекращение эксплуатации неисправных технических средств;

У32. Использовать слесарный и электротехнический инструмент;

У33. Консервировать и хранить аварийно-спасательную технику и оборудование;

У34. Расконсервировать и подготавливать к работе аварийно-спасательную технику и оборудование;

У34. Осуществлять ведение эксплуатационной документации;

У36. Организовывать учет расхода горюче-смазочных и расходных материалов;

У37. Организовывать и проводить техническое обслуживание и периодическое освидетельствование аварийно-спасательной техники и оборудования;

У38. Осуществлять ведение документации по регламентному обслуживанию по складскому учету и ремонту аварийно-спасательной техники и оборудования;

У39. Рассчитывать потребность в расходных материалах в зависимости от объемов и условий эксплуатации аварийно-спасательной техники и оборудования;

У40. Определять зоны развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;



У41. Рассчитывать потребность в расходных материалах, энергоресурсах и продовольствии для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;

У42.Р нагрузки временных электрических сетей;

У43. Выбирать оптимальные технические средства для обеспечения жизнедеятельности спасательных подразделений в условиях чрезвычайных ситуаций;

У44. Применять штатные системы жизнеобеспечения при проведении работ по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

У45. Осуществлять эксплуатацию и техническое обслуживание систем жизнеобеспечения личного состава аварийно-спасательных формирований в условиях чрезвычайных ситуаций;

У46. Рассчитывать нагрузки электрических сетей;

У47 использовать подручные средства для организации жизнеобеспечения;

У48. Выбирать безопасные маршруты движения; применять приемы выживания в различных условиях;

У49. Использовать условные сигналы для взаимодействия с воздушными судами;

У50. Применять штатные авиационные и морские спасательные средства;

У51. Пользоваться топографическими картами и планами;

У52. Пользоваться основными навигационными приборами;

У53. Прокладывать маршруты движения с учетом особенностей рельефа местности;

У54. Применять альпинистское снаряжение и оборудование;

У55. Использовать естественные ориентиры;

У56. Строить схемы привязки с использованием естественных ориентиров;

У57. Составлять планы, схемы, абрисы;

У58. Применять стратегии разрешения конфликтных ситуаций;

У59. Применять различные стратегии переговорного процесса;

У60. Выявлять предконфликтную ситуацию;

**иметь практический опыт:**

ПО 1. Участия в аварийно-спасательных работах, в том числе с использованием средств индивидуальной защиты;

ПО 2. Мониторинга, прогнозирования и оценки обстановки в зонах чрезвычайных ситуаций;

ПО 3. Разработки тактических схем и расчета сил и средств для проведения поисковых и аварийно-спасательных работ;

ПО 4. Проведения обучения сотрудников нештатных аварийно-спасательных

формирований и персонала организаций по вопросам предупреждения, локализации и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций;

ПО 5. Несения дежурства в аварийно-спасательных формированиях;

ПО 6. Разработки оперативных планов реагирования на чрезвычайные ситуации;

ПО 7. Идентификации поражающих факторов и определения возможных путей и масштабов развития чрезвычайных ситуаций;

ПО 8. Применения средств эвакуации персонала промышленных объектов;

ПО 9. Проведения периодических испытаний технических средств;

ПО10. Регламентного обслуживания аварийно-спасательного оборудования;

ПО 11. Оформления документов складского учета имущества;

ПО 12. Ведения эксплуатационной документации;

ПО 13. Развертывания систем жизнеобеспечения спасательных подразделений;

ПО 14. Применения штатных авиационных и морских спасательных средств;

ПО 15. Обеспечения безопасности и выполнения работ на высоте;

ПО 16. Применения основных приемов ориентирования и передвижения по пересеченной местности;

### **3. Структура и содержание ПП**

**Раздел 1.** Сбор, обработка и оценка информации о чрезвычайных ситуациях

**Раздел 2.** Обеспечение безопасности личного состава при выполнении аварийно-спасательных работ.

**Раздел 3.** Оперативное планирование, организация и выполнение действий по ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций.

**Раздел 4.** Техническое обслуживание и ремонт аварийно-спасательной техники, инструмента и оборудования.

**Раздел 5.** Безопасное выполнение работ на высоте канатным способом

**Раздел 6.** Выживание в чрезвычайных ситуациях.

### **4. Методы и формы обучения:**

—показ трудовых приемов и операций;

— самостоятельная работа.

### **5. Формы контроля Текущий контроль:**

— самостоятельная работа;

— контроль качества выполненных работ. Промежуточная аттестация:

- ПП.01– зачёт с оценкой ( 4-й семестр);

- ПП.02– зачёт с оценкой ( 3-й семестр).

- ПП.03– зачёт с оценкой ( 4-й семестр).

- ПП.04 - зачёт с оценкой ( 2-й семестр)

- ПП.05- зачёт с оценкой ( 5-й семестр)

### **1. Задачи и этапы производственной практики**

Задачами производственной практики являются: получение первичных профессиональных умений и навыков, подготовка студентов к осознанному и углубленному изучению общепрофессиональных и специальных дисциплин,

привитие им практических профессиональных умений и навыков по избранной специальности

Стажировка (практика) студентов является завершающим этапом обучения по данной специальности и проводится для овладения ими первоначальным профессиональным опытом, проверки профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности.

Организация производственной практики на всех ее этапах направлена на:

- выполнение государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников в соответствии с получаемой специальностью и присваиваемой квалификацией;

- связь практики с теоретическим обучением;

- 

- непрерывность и последовательность овладения студентами профессиональной деятельности в соответствии с программой практики.

в процессе учебной и производственной (профессиональной) практики студенты должны закрепить, обобщить и систематизировать знания, полученные в процессе теоретического обучения.

В процессе производственной практики студент должен закрепить и углубить знания, полученные в процессе обучения, приобрести умения по всем видам профессиональной деятельности.

## 1.2 Распределение времени

Вид практики	Количество недель	Количество часов
Производственная	16 недель	576 часов

ПМ.01- Организация и выполнение работ в составе аварийно-спасательных подразделений в чрезвычайных ситуациях. -3 недели (108 часов)

ПМ.02 – Организация и проведение мероприятий по прогнозированию и предупреждению чрезвычайных ситуаций.- 3 недели (108 часов).

ПМ.03 – Ремонт и техническое обслуживание аварийно-спасательной техники и оборудования. – 3 недели (108 часов).

ПМ.04 – Обеспечение жизнедеятельности в условиях чрезвычайных ситуаций. - 3 недели (108 часов).

ПМ.05 – Выполнение работ по одной или нескольким рабочим специальностям. - 4 недели (144 часа)

## **2. Базы практики.**

Практика для получения первичных профессиональных умений и навыков, практика по профилю специальности квалификационная практика студентов проводятся во всех подразделениях МЧС.

Во время практики студенты должны иметь возможность изучать структуру, функции, цели и задачи организаций, где он непосредственно проходили практику. Выполнять обязанности сотрудника этой организации и быть готовыми к аттестации.

Закрепление баз практики студентов осуществляется администрацией образовательного учреждения на основе прямых связей, договоров, заключаемых между организацией (предприятием) и образовательным учреждением.

Документом, удостоверяющими прохождение студентом практики о КГБ ПОУ ХТТБПТ является направление, выданное каждому студенту.

## **3. Организация практики**

Общий объем времени производственной практики определяется Государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) и примерным учебным планом. Учебным планом образовательного учреждения КГБ ПОУ ХТТБПТ объем времени, в соответствии с примечаниями к ФГОС СПО и пояснениями к примерному

учебному плану, может быть увеличен за счет резерва времени учебного заведения.

Сроки и график проведения производственной  
(профессиональной)

практики устанавливаются образовательным учреждением с учетом теоретической подготовленности студентов и возможностей учебно-производственной базы, наличие рабочих мест на предприятиях (в организациях), где проводится практика. Практики осуществляются непрерывным циклом, согласно учебным планом.

Студенты, имеющие академическую задолженность, не допускаются к практикам.

Для производственной практики разрабатываются рабочая программа, дневники, темы индивидуальных заданий, ведомость итоговых оценок.

**Продолжительность рабочего дня студентов следующая:**

- При прохождении практики для получения первичных профессиональных умений и навыков, связанной с выполнением производственного труда на производственном объекте, составляет для студентов в возрасте от 16 лет не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ РФ);
- При прохождении практики по профилю специальности и стажировки для студентов в возрасте от 16 до 18 лет не более 36 часов в неделю (ст. 43 КЗоТ РФ) в возрасте от 18 лет не более 40 часов в неделю (ст. 42 КЗоТ РФ).

В период практик с момента зачисления студентов на рабочие места в качестве практикантов, на них распространяются правила охраны труда и правила внутреннего распорядка, действующие на данном предприятии (организации).

На всех этапах практики студенты должны строго соблюдать правила охраны труда, безопасности и производственной санитарии.

Перед каждым этапом и видом практики студентам необходимо пройти инструктаж по технике безопасности и охране труда.

Ответственность за организацию и проведение практики возлагается на руководителей практики от образовательного учреждения и от предприятия (организации).

**Руководители практики от образовательного учреждения:**

- устанавливают связь с руководителями практики от предприятия (организации);
- разрабатывают тематику индивидуальных заданий для студентов;
- 
- разрабатывают участие в распределении студентов по рабочим местам и перемещении их по видам работ;
- оказывают методическую помощь студентам при выполнении ими индивидуальных заданий, сборе материалов для курсового проектирования;
- оценивают результаты выполнения практикантами программы практики.

Руководитель предприятия (организации), его заместитель или один из ведущих специалистов осуществляет общее руководство практикой студентов.

**4. Контроль работы практикантов и отчетность.**

На всех этапах практики работа студентов – практикантов должна подвергаться контролю (текущему и итоговому) непосредственными руководителями практики (преподавателями образовательного учреждения или руководителями практики от предприятия).

Систематически контролируются уровень приобретаемых умений и навыков, качество выполнения заданий, ведения дневников и отчетов, посещаемость и дисциплина.

По результатам прохождения практики руководитель практики от предприятия дает каждому студенту-практиканту производственную характеристику.

Итогом практики служит оценка, выставляемая руководителем практики от образовательного учреждения на основании наблюдений за самостоятельной работой практиканта, выполнения индивидуального задания, составленного в

соответствии с программой практики, а также характеристики и предварительной оценки руководителя практики от предприятия (организации). Студенты, не выполнившие требования практики по профилю специальности без уважительной причины или получившие отрицательную оценку, отчисляются из учебного заведения, а в случае уважительной причины – направляются на практику в свободное от учебы время. Оценки практики приравниваются к оценкам теоретического обучения и учитываются при проведении итогов общей успеваемости студентов.

На протяжении всех этапов практики студенты обязаны регулярно вести дневники, отмечая в них наименование участков (служб) работы, его назначение, краткие сведения о деятельности коллектива и личном участии практиканта, личные наблюдения, замечания, предложения. К дневнику прилагаются материалы, собранные студентом во время стажировки, заполненные бланки документов отделов. Дневник подписывается студентом и руководителем практики от предприятия (организации) и должен быть заверен печатью предприятия (организации). Каждому студенту, находящемуся на практике, выдается индивидуальное задание, связанное со спецификой выполняемых работ.

### **5. Обязанности и права студентов в период практики**

В период прохождения практики студенты обязаны:

- подчиняться правилам внутреннего распорядка предприятия (организации) и соблюдать трудовую дисциплину;
- выполнять в полном объеме программу практики;
- исполнять производственные задачи и разовые поручения руководителя практики от предприятия;
- принимать участие в работе совещаний, семинаров, проводимых на предприятии;
- изучать, систематизировать и анализировать материал в соответствии с планом работы, согласованным с руководителем практики;



- в 1-3-дневный срок после окончания практики представить преподавателю отчет о результатах практики с отзывом руководителя от предприятия (организации).

Студенты, не выполнившие без уважительной причины требований программы практики, отчисляются из учебного заведения. В случае уважительной причины студенты направляются на практику вторично.

Рекомендации: во время прохождения практики студент имеет право пользоваться книгами, периодическими изданиями в библиотеке читального зала колледжа, консультациями преподавателей и другими видами услуг.

## **6. Порядок ведения дневника по практике**

Дневник является одним из основных документов практиканта. Студент должен ежедневно кратко записывать в дневник все, что им сделано за день по выполнению календарного графика прохождения практики. После завершения практики дневник вместе с отчетом должен быть просмотрен руководителем

практики от предприятия, который составляет отзыв и подписывает его. Образец титульного листа дневника дан в Приложении 1.

### **Форма дневника**

Дата	Что сделано, кратко о выполняемой работе на рабочем месте

## **7. Структура и содержание отчета по практике**

В период прохождения практики студенты изучают работу предприятий по направлениям, приведенным в программе практики.

По итогам практики студенты представляют преподавателю текстовый отчет (образец титульного листа дан в Приложении 2).

В отчете отражается проделанная студентом работа с обязательным указанием действующих инструктивных материалов, методов выполнения работы. К отчету прилагаются копии документов, раскрывающих содержание и форму всех технологических операций.

Все приложения нумеруются, в соответствующих местах отчета на них дается ссылка. Отчет должен носить аналитический характер, то есть содержать обобщенные выводы об основных направлениях развития деятельности базового предприятия.

Студент после прохождения практики предлагает руководителю заполнить отзыв-характеристику (Приложение 3), которую он должен заверить подписью и печатью, что позволяет выявить степень заинтересованности руководства предприятия в конкретном студенте и спланировать последующее совместное с ним сотрудничество (трудоустройство).

Оформление отчета начинается за 2-3 дня до окончания практики на основании дневника, в соответствии с графиком ее прохождения. Отчет оформляется на писчей бумаге формата А4 в объеме 15-25 страниц.

Студент должен закончить оформление отчета, подписать характеристику заверить их печатью предприятия. Оформленный отчет сдается преподавателю. К отчету прилагаются:

- направление на практику с отметками о прибытии и убытии;
- характеристика, подписанная и заверенная руководителем предприятия;
- дневник, заверенный подписью руководителя практики и печатью предприятия;
- индивидуальное задание.

Документы подписываются студентом и его непосредственным руководителем.

Все документы должны быть пронумерованы и подшиты в папку, которая подшивается в конце отчёта.

Сдача отчёта по практике осуществляется в течение 1-3 дней после её окончания.

На основании отчета по практики преподаватель решает вопрос об оценке.

Общие итоги подводятся на заседании цикловой комиссии.

### **7. Содержание характеристики:**

1. Фамилия, имя, отчество практиканта

2. Наименование организации, с какого и по какое время и под чьим руководством студент проходил практику.

3. Отношение студента к работе (интерес, инициатива, исполнительность, дисциплинированность и т. д.).

4. Объем выполненной работы на практике.

5. Качество выполняемой студентом работы, степень проявленной самостоятельности, уровень овладения теоретическими и практическими навыками.

6. Помощь, оказанная студентом в выполнении отдельных заданий на предприятии.

6. Порядок оформления отчетов по практике

### **СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Состояние защиты населения и территорий России от чрезвычайных ситуаций в 2003 году (Государственный доклад). Гражданская защита, 2014 г., №7, с.18-23.

2. Пчёлкин В. И. Безопасность зданий и сооружений в зоне гидродинамических аварий на гидротехнических сооружениях. Технологии гражданской безопасности. Вестник ФЦ "ВНИИ ГОЧС", 2015, №2(4), с. 66-69.

3. Шангареев С. Инженерная защита гидротехнических сооружений. Гражданская защита , 2016, №5, с. 25-26.

4. Федеральный закон РФ О безопасности гидротехнических сооружений от 16 октября 1997 г., №132-ФЗ.
5. ГОСТ Р.22.1.11-2002. БЧС Мониторинг состояния водоподпорных гидротехнических сооружений (плотин) и прогнозирование возможных последствий гидродинамических аварий на них. Общие требования.
6. Слишком велика вероятность. Военные знания, 2014, февраль, с. 32-33.
7. Чрезвычайные ситуации ( источники, прогноз, защита): учеб. пособие/ М.П. Пьянзин, А.Ф. Борисов. НГАСУ, Вента,Н.Новгород,2018.
8. Гражданская оборона /под ред. Е. П. Шубина. - М.:Просвещение,2016.
9. Безопасность в чрезвычайных ситуациях /под ред. Н. К. Шишкина. - М.:ГУУ,215
10. Безопасность в чрезвычайных ситуациях/ Б.С. Мастрюков - М.: Изд. Центр "Академия", 2018.
11. Озеров А. Метод оперативного оповещения о землетрясениях на Камчатке. Гражданская защита. 2016, №11, с. 53-56.
12. Как бы с водой не выплеснуть ребенка. Гражданская защита. 2015, №1, с. 13-19.
13. Гражданская защита: учеб. пособие/ П.П. Титоренко. - М.: МГТУ,2019.
14. Краткие справочные данные о ЧС техногенного, антропогенного и природного происхождения. - М.: Штаб ГО РФ, 2015
15. Безопасность жизнедеятельности. Защита населения и территорий при ЧС: учеб. пособие/ В.В. Денисов, И.А. Денисова. - М.:ИКЦ "МарТ", Ростов н/д: Издательский центр "Март", 2014.- 608 с.
16. Справочные данные по расчету ЧС техногенного и экологического происхождения. - М.: Штаб ГО СССР, 2015.
17. Устойчивость объектов экономики в ЧС.: учеб. пособие/ В.И. Васильев. - СПб: СПб ГПУ, 2014
18. Стихийные бедствия, аварии, катастрофы. Вып.1//Библиотечка журпросто так легченала "Военные знания".- М., 2016.

19. Основы защиты населения и территорий в ЧС / под ред. В. В. Тарасова. - М.:МГУ,2015.

20. Цивилёв М. Размеры зон разрушений при детонационных взрывах газо- и паровоздушных смесей углеводородных веществ. Гражданская защита, 2016, №11, с. 57-60.

21. Промышленные взрывы. Оценка и предупреждение / М. В. Бесчастнов. - М.: Химия, 2015.

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

### ДНЕВНИК

Студента \_\_\_\_\_

Зачетная книжка \_\_\_\_\_

Специальность \_\_\_\_\_

Академическая группа \_\_\_\_\_

Год поступления \_\_\_\_\_

Хабаровск, 20\_\_ г.

Дата	Что сделано, кратко о выполняемой работе на рабочем месте

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ  
БЕЗОПАСНОСТИ И ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

ОТЧЕТ

по производственной практике

Студента (ки) \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы

Специальность \_\_\_\_\_

ФИО \_\_\_\_\_

Наименование предприятия

\_\_\_\_\_ Время практики с  
\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ года Руководитель  
практики \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Оценка \_\_\_\_\_

(подпись)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Хабаровск, 20 г



ОТЗЫВ-ХАРАКТЕРИСТИКА

На студента КГБ ПОУ ХТТБПТ

---

---

\_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_ группы, специальности \_\_\_\_\_

Сроки практики с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Результаты практики

1. Объём выполнения программы практики

---

---

---

2. Характеристика работы практиканта за период

практики \_\_\_\_\_

---

---

---

3. Оценка практики \_\_\_\_\_

Руководитель практики от предприятия \_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

М. П.

\_\_\_\_\_

(подпись)

## Примерные темы индивидуальных заданий на практику

1. Организация ликвидации последствий, образующихся при разрушении зданий в зоне поражения.
2. Методика прогнозирования паводкового наводнения (расчет зоны затопления)
3. Организация ликвидации последствий аварийно-спасательных работ при наводнении.
4. Оценка инженерной обстановки при катастрофическом затоплении при разрушении гидротехнических сооружений.
5. Порядок расчета и прогнозирования процесса движения и трансформирования селевого потока.
6. Расчетная оценка основных параметров лавин.
7. Классификация зданий и характеристика их разрушений при землетрясении.
8. Прогнозирование и мониторинг инженерной обстановки в районах разрушительных землетрясений.
9. Организация ликвидации последствий взрыва газозвдушных смесей в открытом пространстве.
10. Расчет взрыва газозвдушных и пылевоздушных смесей в производственных помещениях.
11. Организация ликвидации последствий взрывов при аварийной разгерметизации магистральных газопроводов.
12. Прогнозирование обстановки при аварии со взрывом на пожаровзрывоопасных объектах.

13. Оценка степени поражения города и этапы оценки инженерной обстановки при нанесении ядерного удара.
14. Прогнозирование инженерной обстановки в промышленной и жилой зонах при применении противником обычных средств поражения.
11. Оценка сил и средств, для ликвидации возможных ЧС, возможных на территории Краснодарского края.
12. Управление безопасностью потенциально опасных объектов.
13. Психологические условия эффективной деятельности руководителя спасательно-пожарного формирования при ликвидации чрезвычайных ситуаций.
14. Разработка мероприятий по повышению социально-экономической эффективности обеспечения безопасности жизнедеятельности.
15. Организация проведения транспортных операций при спасательных работах в зоне затопления.
16. Правовые и организационные основы экономического обеспечения ликвидации масштабных чрезвычайных ситуаций.
17. Сравнительная оценка опасности и уровня риска для населения при авариях на взрывопожарных и энергетических объектах.
18. Организация мероприятий по снижению техногенной опасности резервуарного хранения нефти и нефтепродуктов.
19. Психологическая защита кадров управления в чрезвычайных ситуациях.
20. Регулирование техногенной безопасности объекта.
21. Мониторинг и прогнозирование ЧС.
22. Современное состояние и перспективы развития установок пожаротушения.

23. Принципы моделирования пожаров в помещениях (методы исследования огнестойкости и пожарной опасности строительных конструкций и инженерного оборудования).
24. Организация управления при ликвидации ЧС.
25. Особенности организации южного регионального центра МЧС России.
26. Правовые и экономические аспекты обеспечения безопасности жизнедеятельности.