

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ ХАБАРОВСКОГО КРАЯ
КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ХАБАРОВСКИЙ ТЕХНИКУМ ТЕХНОСФЕРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ И
ПРОМЫШЛЕННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Форма обучения:

очная

09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»

г. Хабаровск

2024

Программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) на базе основного общего образования по специальности среднего профессионального образования (далее СПО 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование»).

Организация-разработчик: КГБ ПОУ «Хабаровский техникум
техносферной безопасности и промышленных технологий»

Разработчики:

Лазукова С.А.–методист

Рассмотрено и одобрено на заседании ПЦК «Информатика и
вычислительная техника»

Протокол № _____ от « _____ » 20 _____ г.

Председатель ПЦК _____ (_____).

Согласовано на заседании методического совета

Протокол № _____ от « _____ » _____ 202 _____ г

Председатель МС _____ (_ Линевич О. Г.)

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
2. СТРУКТУРА ПРИМЕРНОЙ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
5. ВОЗМОЖНОСТИ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ПРОГРАММЫ В ДРУГИХ ПООП	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа по дисциплине «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.06 «Сетевое и системное администрирование».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина «ОП.08 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК1 – ОК5	Обрабатывать текстовую и числовую информацию. Применять мультимедийные технологии обработки и представления информации. Обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ.	Назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации. Состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий. Базовые и прикладные информационные технологии. Инструментальные средства информационных технологий.

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

Личностные результаты:

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Готовый использовать свой личный и профессиональный потенциал для защиты национальных интересов России	ЛР 2
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 3
Принимающий семейные ценности своего народа, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в	ЛР 4

семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	
Занимающий активную гражданскую позицию избирателя, волонтера, общественного деятеля	ЛР 5
Принимающий цели и задачи научно-технологического, экономического, информационного развития России, готовый работать на их достижение	ЛР 6
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	ЛР 7
Признающий ценность непрерывного образования, ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, избегающий безработицы; управляющий собственным профессиональным развитием; рефлексивно оценивающий собственный жизненный опыт, критерии личной успешности	ЛР 8
Уважающий этнокультурные, религиозные права человека, в том числе с особенностями развития; ценящий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности»	ЛР 9
Принимающий активное участие в социально значимых мероприятиях, соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России; готовый оказать поддержку нуждающимся	ЛР 10
Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением	ЛР 11
Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 12
Способный в цифровой среде использовать различные цифровые средства, позволяющие во взаимодействии с другими людьми достигать поставленных целей; стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 13
Способный искать нужные источники информации и данные, воспринимать, анализировать, запоминать и передавать информацию с использованием цифровых средств; предупреждающий собственное и чужое деструктивное поведение в сетевом пространстве .	ЛР 16
Гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению	ЛР 17
Развивающий творческие способности, способный креативно мыслить	ЛР 19
Способный в цифровой среде проводить оценку информации, ее достоверность, строить логические умозаключения на основании поступающей информации	ЛР 20
Готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику	ЛР 21

1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины:
максимальная учебная нагрузка обучающегося 74 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ»

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной нагрузки	74
Всего учебных занятий	74
в том числе:	
Теоретическое обучение	56
Практические занятия	18
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Уровень освоения	Объем часов	Осваиваемые элементы компетенций	
1	2		3	4	
Раздел 1. Информационные системы и технологии					
Тема 1.1 Представление об информационных технологиях	Содержание учебного материала: 1. Основные понятия информационных технологий (ИТ). Понятие ИТ и её составляющие. Свойства и классификация ИТ.	2	2	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21	
	2. Развитие ИТ и организационные изменения на предприятиях. Соответствие возможностей ИТ и организационных воздействий. Технологии общения с компьютером, пользовательским интерфейсом. Режимы обработки информации с помощью ПК.		2		
Тема 1.2 Представление об информационных системах	Содержание учебного материала: 1. Характеристики уровней представления ИС. Кибернетический подход к описанию ИС. Процесс управления как информационный процесс. Этапы управления.	2	2	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21	
	2. Автоматизированные системы обработки информации Информационная безопасность при работе в системах. Состав, функции ИКТ. Технологии интегрированных информационных систем общего назначения.		2		
Раздел 2. Прикладное программное обеспечение пользователя					
Тема 2.1 Системы обработки текстовой информации	Содержание учебного материала: 1. Системы обработки текстовой информации. Набор, редактирование, форматирование текстового документа.	2	6	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21	
	Практические занятия		2		
	1.		Создание, редактирование и форматирование текстовых документов средствами текстового процессора		
	2.		Работа с таблицами в текстовом редакторе		
	3.		Формирование автосодержания в текстовом редакторе		
Тема 2.2 Настольные издательские системы	Содержание учебного материала: Настольные издательские системы. Интерфейс системы, типы публикаций: бланки, календари, каталоги, конверты, наклейки, плакаты,	2	6	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21	

	Практические занятия		2	
	1 Создание информационного бюллетеня, буклета			
Тема 2.3 Табличные процессоры	Содержание учебного материала: 1. Табличные процессоры. Набор, редактирование, форматирование электронной таблицы.	3	2	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21
	Практические занятия		4	
	1 Создание, редактирование и форматирование электронных таблиц средствами табличного процессора			
	2 Графический анализ данных 3 Работа с электронными таблицами как с базами данных: связанные таблицы, сортировка, фильтрация			
Тема 2.4 Системы управления базами данных	Содержание учебного материала: 1. СУБД. Создание и редактирование базы данных средствами СУБД. Ввод и редактирование данных, создание связей между таблицами, создание подстановок, поиск данных в БД, формы, отчёты.	2	6	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21
	Практические занятия		2	
	1 Создание базы данных, формы, отчёты.			
	2 Создание таблиц 3 Создание, редактирование запросов в БД средствами СУБД			
Тема 2.5 Средства создания и демонстрации презентаций	Содержание учебного материала: 1. Средства создания и демонстрации презентаций. Интерфейс системы, создание, настройка, показ презентации	3	6	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21
	Практические занятия			
	1 Создание презентации			
	2 Добавление эффектов. Настройка.			
	Содержание учебного материала:		4	
	1. Разновидности компьютерных сетей, возможности глобальной сети Интернет, этика сетевого общения, социальные сети, почтовые службы	2		
	2. Локальная сетевая электронная почта, технология поиска информации в Интернете, информационная безопасность сетевой технологии работы.	2		
	Практические занятия		2	
	1 Настройка браузера. Поиск информации в глобальной сети Интернет. Использование почтовой программы			

Раздел 3. Системы обработки мультимедийной информации					
Тема 3.1 Системы обработки графической информации	Содержание учебного материала:				ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21
	1. Принцип формирования изображений на экране. Виды графики. Цветовые модели RGB, CMYK, CMY. Lab. USB, HSL.).		2	6	
	2. Преобразование графической информации (типы, форматы хранения графической информации)		2	2	
	Практические занятия			2	
	1	Создание и редактирование изображений средствами векторного графического редактора (создание простых геометрических объектов, использование основных и интерактивных инструментов редактора).			
2	Создание и редактирование изображений средствами растрового графического редактора (принципы и понятия, инструменты редактора, создание сложных изображений).				
Тема 3.2 Информационные технологии обработки мультимедийной информации	Содержание учебного материала:		2	6	ОК1-ОК5, ЛР1-ЛР13, ЛР16, ЛР17, ЛР19-ЛР21
	1. Информационные технологии обработки видеoinформации (основные возможности программ различного назначения, программы воспроизведения видео).				
	2. Информационные технологии обработки звуковой информации (суть MIDI-технологии и типы музыкальных программ, основные возможности программ: редакторов цифрового аудио, анализаторов и реставраторов аудио, трекеров).		2	4	
	Практические занятия			2	
1	Выполнение монтажа видеоролика				
Промежуточная аттестация в форме контрольной работы				2	
ИТОГО:				74	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Реализация учебной дисциплины требует наличия кабинета информатики.

Оборудование кабинета и рабочих мест лаборатории

Автоматизированные рабочие места на 12 обучающихся (Процессор не ниже Corei3 или аналог, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)

Автоматизированное рабочее место преподавателя (Процессор не ниже Corei3 или аналог, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)

Проектор и экран; Маркерная доска;

Программное обеспечение общего и профессионального назначения.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники

1. Зубова, Е. Д. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебное пособие для спо / Е. Д. Зубова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2024. — 212 с. — ISBN 978-5-507-47558-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/388985> (дата обращения: 17.06.2024). — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности М.: Академия, 2019 -10, 2019 – 2 (доп. МО) , 2014-5 (ФИРО)+CD

Дополнительные источники:

3. Гохберг Г.С. Информационные технологии: учебник СПО М.: Академия, 2018 – 9, 2019 (ФИРО) +CD

4. Гришин В.Н. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник М.: Форум: ИНФРА – М, 2019 – 3

5. Базовые и прикладные информационные технологии: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с

6. Информационные технологии: Учебное пособие / Е.Л. Румянцева, В.В. Слюсарь; Под ред. Л.Г. Гагариной. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 256 с.

7. Программное обеспечение: Учебное пособие/О.Л. Голицына, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 3-е изд., перераб.и доп. - М.: Форум, 2010. - 448 с.

8. Компьютерный практикум по информатике. Офисные технологии: Учебное пособие/ Г.В. Калабухова, В.М. Титов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 336 с.

9. Информатика: программные средства персонального компьютера: Учебное пособие/ В.Н. Яшин. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 236 с.

Ресурсы электронной библиотеки Znaniium.com

1. Практикум по информатике. Ч. 2. Компьютер. графика и Web-дизайн. Практик.:Уч. нос. / Т.И. Немцова и др.; под ред. Л.Г.Гагариной - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2013-288с.: ил.; 60x90 1/16 + CD-ROM. - (Проф. обр.). (п, cd rom) ISBN 978-5-8199-0343-8 <http://znaniium.com/bookread.php?book=400936>

2. Компьютерная графика и web-дизайн: Учебное пособие / Т.И. Немцова, Т.В. Казанкова, А.В. Шнякин. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 400 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование), (переплет) ISBN978-5-8199-0593-7 <http://znaniium.com/bookread.php?book=458966>

3. Photoshop шаг за шагом. Практикум: Учебное пособие / Л.В. Кравченко, С.И. Кравченко. - М.: Форум: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 136 с.: ISBN 978-5-91134-800-7 <http://znaniium.com/bookread.php?book=437286>

4. Шпаков, П. С. Основы компьютерной графики [Электронный ресурс] : учеб, пособие / П. С. Шпаков, Ю. Л. Юнаков, М. В. Шпакова. - Красноярск :Сиб. федер. ун-т, 2014. - 398 с. - ISBN978-5- 7638-2838-2 <http://znaniium.com/bookread.php?book=507976>

5. Пакеты прикладных программ: Учебное пособие / С.В. Синаторов. - М.: Альфа-М: НИЦ Инфра-М, 2012. - 256 с.: ил.; 60x90 1/16. - (ПРОФИЛЬ). ISBN 978-5-98281-275-9 <http://znaniium.com/bookread.php?book=310140>

15. Программное обеспечение: Учебное пособие / О.Л. Голицына, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. - 3-е изд., перераб.и доп. - М.: Форум, 2010. - 448 с.: ил.; 60x90 1/16. - (Профессиональное образование), (переплет) ISBN978-5-91134-376-7 <http://znaniium.com/bookread.php?book=201030>

16. Компьютерный видеомонтаж / Л.И. Алешин. - М.: Форум, 2012. - 176 с.: 60x90 1/16. (обложка) ISBN 978-5-91134-634-8 <http://www.znaniium.com/bookread.php?book=264644>

Интернет-ресурсы:

Журнал "CHIP", <http://ichip.ru/>

Журнал "Computer Bild".<http://www.computerbild.ru/>

Журнал "Мир ПК", <http://www.pcworld.ru/>

Журнал "Компьютерра", <http://www.computerra.ru/>

Журнал "Железо", <http://www.xakep.ru/>

Журнал "Домашний ПК", <http://www.dpk.com.ua/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Общая/профессиональная компетенция	Раздел/Тема	Тип оценочных мероприятий
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Раздел 1, Раздел 2. Раздел 3.	устный опрос; фронтальный опрос; оценка тестовых заданий; оценка выполнения домашних работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; контрольная работа
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Раздел 1, Раздел 2. Раздел 3	устный опрос; фронтальный опрос; оценка тестовых заданий; оценка выполнения домашних работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; контрольная работа
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Раздел 1, Раздел 2. Раздел 3	устный опрос; фронтальный опрос; оценка тестовых заданий; оценка выполнения домашних работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; контрольная работа
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Раздел 1, Раздел 2. Раздел 3	устный опрос; фронтальный опрос; оценка самостоятельных и проверочных работ, оценка тестовых заданий; оценка выполнения домашних работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; контрольная работа
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Раздел 1, Раздел 2. Раздел 3	устный опрос; фронтальный опрос; оценка самостоятельных и проверочных работ, оценка тестовых заданий; оценка выполнения домашних работ; наблюдение и оценка решения кейс-задач; контрольная работа